

奇尔顿学区

2026-2027

**4k - 12 家长 - 学生
手册**



目录

学校通用规则和政策	7
上课时间	8
如果您的孩子要缺课, 请告知学校相关规定。	8
访客	8
家长要求学生在校期间离校	8
取货和送货地点	8
电话	8
特定规则未涵盖的情况	8
学生行为准则	8
地区使命宣言	9
地区愿景声明	9
奇尔顿学区	9
旗帜	9
奇尔顿学区教育委员会	9
反歧视政策通知	11
奇尔顿学区歧视投诉程序	11
信息程序	11
正式申诉程序	11
其他反歧视相关项目和服务协调员	11
学校关闭	12
学生出勤率	12
获准缺勤	12
无故缺勤	13
旷课	13
缺勤处理程序	13
缺勤和补课	13
学生援助程序	13
旷课过多和/或逃学	13
剪切/跳过	14
缺勤情况以及参加学校活动的情况	14
迟到	14
出境许可	14
预先安排的缺勤	14
学生免疫接种	14
学生疾病处理程序	15
关于脑膜炎的必要通知	15
威斯康星州学生测试	16
发布/信息发布许可	16
石棉: AHERA 条款	16
校园安全隐患——您的知情权	16
学校发放的财产	16
成绩单	17
学生遗失物品	17

	3
事故和伤害	17
自行车及其他非公路或街道车辆法规	17
学校场地内访客和家长停车位	18
学费	18
学校餐食	18
学生记录	19
家长会	19
记录转移	20
地址变更 – 电话号码	20
人口统计/紧急情况信息	20
学区设施使用(董事会政策 7510)	20
家庭作业	20
实地考察/学校活动	20
学生留言/电话	20
消防设备	21
上学和放学规则	21
公交乘客的期望	21
学区武器政策(董事会政策 5772)	22
药物预防(董事会政策 5530)	22
搜查和扣押(董事会政策 5771)	22
学生团体(校董会政策 5840)	22
药物管理/紧急护理(委员会政策 5330)	22
晋升、安置和留任(董事会政策 5410)	22
图书馆媒体中心(董事会政策 2522)	22
学生参加学校活动(校董会政策 5855)	22
学校安全与应急准备(校董会政策 8420)	22
电子资源和电子可接受使用政策(董事会政策 7540.03)	22
学生反骚扰(校董会政策 5517)	23
学生意外事故/疾病/脑震荡(校董会政策 5340)	23
<u>奇尔顿小学政策和程序</u>	25
奇尔顿小学入学	26
年龄证明	26
学生出席	26
<u>奇尔顿中学政策和程序</u>	28
“四大支柱”	29
电子设备	29
评估报告	29
竞技	29
学生不当行为的管理	30
学生纪律	31
拘留计划	31
学校活动相关的缺勤和出勤情况	32
暂停/驱逐	32
校外停学	32
校内暂停	33

	4
校内停学	33
威斯康星州法律:第 120.13(1) 条, 学校政策 5610.02	33
咨询与指导	33
课程变更	33
奇尔顿中学评分和评估信息	33
基于标准的评分(SBG)和报告	33
重新评估指南	34
学习技巧和支持	34
理解成绩	34
初中所有课程的评分标准	35
公开示爱(PDA)	35
体育	35
八年级班级旅行	
学生仪容仪表	36
学生储物柜	38
学生短信/电话使用/智能手表	38
哲学:	38
目标:	38
职责:	39
学生学术资格	39
一般规定:	39
重大违规行为:	39
华盛顿特区标准	40
<u>奇尔顿高中政策和程序</u>	41
上学日	42
教科书	42
奇尔顿高中餐饮服务	42
封闭式校园	42
学生储物柜	42
学生用车	43
公告	43
学生在社交媒体和其他网络上的帖子	43
学校舞会和社交活动	44
邀请宾客参加学校舞会的请求	44
舞蹈荣誉法庭准则和期望	45
学生出版物	45
班主任	45
奇尔顿高中手机和智能设备政策	46
奇尔顿高中着装规定	47
拘留计划	48
课堂留校	48
非课堂留校	49
办公室拘留	49
课堂管理计划	49
学生不当行为的管理	49

	5
停学/开除(校董会政策 5610)	50
持续干扰学校或课堂教学	51
奇尔顿高中学术不端行为政策	51
毕业学分要求	52
注册/日程安排	52
IXL 预期	52
课程变更	52
高中成绩评定和评估信息	53
基于标准的评分(SBG)和报告	53
重新评估指南	53
学习技巧和支持	54
理解成绩	54
高中所有课程的评分标准	
光荣榜	55
班级排名	56
开幕式	56
成绩单和累积记录	57
奖学金	57
学术信函	57
毕业生代表和第二名毕业生代表	57
理由	58
课外活动行为准则	58
课外活动类别:	59
学历资格:	60
课外活动规则违规	61
重大违规处罚:	62
转学生资格政策	64
诚信条款	64
自我更新的机会	64
重罪/犯罪行为条款	64
处理涉嫌违规行为	65
上诉程序	65
第三部分:学生意外保险	66
家长及课外活动参与者证明	66
WIAA脑震荡信息	69
WIAA高中体育资格信息公告	69
奇尔顿高中综合体育信息	69
奇尔顿高中学生组织和活动	70
校队/预备队和预备队二队体育运动	70
阶级组织	70
学生团体	70

家长、监护人和学生：

我们再次欢迎您来到奇尔顿学区。我们的愿景是成为一个创新型学校系统，让每一位学生都能展现出在瞬息万变的世界中取得成功所需的技能。我们使命的核心是致力于持续改进，提供具有挑战性的教育项目，以促进学生取得优异成绩，满足个性化的学习需求，并维护学生的个人品格。

我们坚信，建立学区与家庭之间互惠互利的互动伙伴关系至关重要。我们秉持诚实、正直和尊重所有人的核心价值观，致力于营造一个支持性的环境，让每一位学生都能茁壮成长。此外，我们还优先考虑学习场所的安全、财务稳定以及教育服务的持续提升。

秉持着同样的信念，我们坚信所有学生都能取得优异的学习成绩，并应享有能够挑战其潜能、激发其成长的严谨课程。我们深知，训练有素的专业教职员工在促进学生成功方面发挥着至关重要的作用，并坚信所有资源必须直接用于支持学生的学习。最终，我们明白，每一位学生的成功不仅对我们的学校和社区至关重要，更关乎我们国家的未来和全球市场。

让我们携手踏上这段教育、成长和社区建设的旅程。

加油，老虎队！

自杀预防

寻求帮助！

在我们社区，自杀是一个非常严肃的问题。请与人倾诉，可以是您信任的成年人、老师、牧师、咨询师、父母、叔叔阿姨，或者哥哥姐姐。独自处理潜在的自杀情况风险太大。打破信任或许很难，但请扪心自问——您是想保守秘密，还是想保住朋友？

好朋友、关心的家人和专业人士可以介入并帮助预防自杀。

想聊聊吗？我们会听取意见！

988 - 全国自杀热线

920-849-9317 - 卡卢梅特县危机热线

可以提供帮助

那些有自杀念头的人已经放弃了希望。他们不再相信自己能得到帮助。但事实是，他们是可以得到帮助的。而你可以成为那个帮助你的朋友的人。建议他们拨打热线电话（在阿普尔顿，请拨打热线电话 920-832-4646）。建议他们和信任的成年人谈谈。如果你的朋友犹豫不决，那就自己去说。看似违背信任或没有保守秘密的行为，最终可能会成为他们一生中最宝贵的帮助。那么你自己呢？你是否也曾感到孤独或被各种问题压得喘不过气来？找人倾诉吧。寻求帮助……你值得拥有！

不歧视声明

根据SS118.13及其执行细则PI 9的规定，奇尔顿学区声明，本学区尊重学生入学并充分参与课程、课外活动、学生服务、娱乐或其他项目或活动的权利。学生的这些权利不得因性别、种族、宗教、肤色、国籍、血统、信仰、怀孕、婚姻状况、性取向、身体、精神、情绪或学习障碍而受到限制或损害。

有关歧视的具体投诉应提交至：

贝基·莱姆克女士，校长

奇尔顿小学

法院街421号

威斯康星州奇尔顿，邮编 53014

马特·伯特伦先生，校长

奇尔顿中学

法院街421号

威斯康星州奇尔顿，邮编 53014

马特·基尔先生

奇尔顿高中校长

西大街530号

威斯康星州奇尔顿，邮编 53014

重要亮点

上课时间

小学:5K-4年级 上午8:00 - 下午3:00;4K-4年级 上午8:00 - 下午3:00(周三停课);初中:上午7:50 - 下午3:05;高中:上午7:50 - 下午3:10

如果您的孩子要缺课, 请告知学校相关规定。

请在上午 8:30 前致电学校。如果您的孩子生病或因任何您事先未告知学校的原因缺席, 也请务必在上午 8:30 前致电学校。

高中 - 920-849-2358 初中 - 920-849-9152 小学 - 920-849-9388

访客

这包括家长、监护人及其他人员进入教学楼后需前往办公室登记。所有访客在到访前必须从办公室工作人员处领取“访客通行证”。学校工作人员已被要求制止人员随意走动, 并要求访客出示通行证。

家长要求学生在校期间离校

家长如需安排学生离校或接走, 请联系学校办公室。学生只有在获得批准后才能离校。如果学生要交给家长/监护人以外的人, 该人必须在注册时提供的已批准联系人名单上, 或者必须在学生离校前以书面形式提供。学生必须在校期间到校或到办公室接送。所有白天放学的申请都必须通过办公室办理。请不要发送电子邮件、短信、留言或致电老师或管理人员。

取货和送货地点

请在上下学时段使用指定的下客区。请勿在上下学时段将车辆停放在接送区。学生需要在上课时间内到办公室上下学。

电话

除紧急情况外, 上课期间请勿拨打教师办公室电话。家长可留言给教师或联系学校办公室。

特定规则未涵盖的情况

请注意, 以下页面所列规则和要求并非涵盖所有情况。为确保学校纪律和秩序, 校方将采取一切必要且不违反法律或校董会政策的措施。任何干扰学校正常运转的违规行为, 无论是否存在针对该违规行为的规则, 都可能受到处罚。

学生行为准则

奇尔顿所有学校的核心理念是: 学生自我管理是一个学习过程, 它能够提升并维护学校文化。这依赖于所有学生尊重自己、尊重他人、尊重学校。尊重自己、尊重他人、尊重学校是构建学校文化的基础, 这种文化能够最大限度地保障每个学生在校安全、享有干净整洁的设施以及获得成功机会的权利。

地区信息

地区使命宣言

我们, 奇尔顿学区, 坚信帮助学生充分发挥潜能是我们的首要任务。我们与社区所有成员携手合作, 致力于激励学生成为终身学习者, 并成为对全球社会负责任、有贡献的成员。

地区愿景声明

我们的愿景是：

- 成为一个创新型学校系统，因每个学生展现出在快速变化的世界中取得成功所需的技能而备受认可。
- 通过提供具有挑战性的教育项目来展现持续改进，该项目旨在促进学生取得优异成绩，适应个性化学习风格，并重视个人诚信。
- 建立学区与社区之间互惠互利的互动伙伴关系。

奇尔顿学区

学校颜色：海军蓝和金色吉祥物：老虎

校歌

我们永远忠于你，奇尔顿高中
我们是金色的，我们也是蓝色的，奇尔顿高中
我们会支持你站出来
与全国最强的对手交锋，
因为我们知道你能站稳脚跟，
奇尔顿高中，乌拉

所以，奇尔顿高中，拿起球吧！
我们支持你们所有人，奇尔顿高中
我们的团队是名誉的守护者，
对于男孩/女孩，因为我们期望
奇尔顿高中，祝贺你们取得胜利

旗帜

奇尔顿学区是美国独有的教育机构。它认可并弘扬美国宪法所孕育的一切理想，以及美国生活方式所体现的一切。所有合适的场合都将奏唱国歌。在校期间，只要天气允许，学校旗杆上将始终悬挂国旗。所有室内集会、活动和体育比赛等场合也将展示国旗。

奇尔顿学区教育委员会

总裁——安娜·沃尔德伦
副总裁——特里·克里特
财务主管——杰瑞·科尔贝

职员 - 大卫·尤克姆
成员 - 奥斯汀·科皮茨克

2026-2027学年奇尔顿学区日历

CHILTON PUBLIC SCHOOLS



2026-2027 School Year Calendar

AUGUST 2026						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Aug 3-21: 2 Floating In-Service Days
 Aug 19: New Staff In-Service – ½ day
 Aug 20: New Staff In-Service
 Aug 24-27: In-Service
 Aug 27: Freshman Orientation
 Aug 27-ES & MS Open House – 4-6pm
 Aug 31: In-Service

FEBRUARY 2027						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

Feb 3: No Early Release

SEPTEMBER 2026						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Sept 1: First Day of School
 Sep 2: No Early Release
 Sep 7: No School - Holiday

MARCH 2027						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Mar 1: HS PT Conferences
 Mar 3: No Early Release
 Mar 10: No Early Release
 Mar 11: Early Release
 Mar 11: ES & MS PT Conferences
 Mar 12: No School – In-Service
 Mar 24: End of 3rd Quarter (44 days)
 Mar 25-26: No School
 Mar 29: No School

OCTOBER 2026						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Oct 5: HS Parent Teacher Conf.
 Oct 7: No Early Release
 Oct 21: No Early Release
 Oct 22: Early Release
 Oct 22: ES & MS PT Conferences
 Oct 23: No School – In-Service

APRIL 2027						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Apr 7: No Early Release
 Apr 16: No School – In-Service
 Apr 19: HS PT Conferences

NOVEMBER 2026						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Nov 3: End of 1st Quarter (44 days)
 Nov 4: No Early Release
 Nov 25: No School – Teacher Comp Day
 Nov 26: No School – Holiday
 Nov 27: No School

MAY 2027						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

May 5: No Early Release
 May 28: Last Day of School

DECEMBER 2026						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Dec 2: No Early Release
 Dec 7: HS Parent Teacher Conf.
 Dec 24 – 31: Winter Break

JUNE 2027						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

June 1 – 17: Summer School

JANUARY 2027						
Sun	Mon	Tues	Wed	Thur	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Jan 1: No School
 Jan 6: No Early Release
 Jan 18: End of 2nd Quarter (44 days)
 Jan 19: No School – In-Service
 Jan 20: No School – In-Service

DAILY SCHEDULE						
ELEMENTARY: 8:00am - 3:00pm						
MIDDLE: 7:50am - 3:05pm						
HIGH: 7:50am - 3:10pm						

	No School
10	Early Release @ 1:00 PM
	No Early Release
	First/Last Day
	End of Quarter/Term
	In-Service/No Students
	ES/MS PT Conferences
	HS PT Conferences
	Summer School

非歧视政策通知

奇尔顿学区致力于奉行不歧视政策，不因种族、宗教、肤色、性别或性取向、年龄、国籍、残疾、婚姻状况、父母身份、怀孕、政治派别、血统、逮捕或定罪记录、国民警卫队成员、州防卫队成员或美国或威斯康星州任何预备役部队成员，或州和联邦法律法规规定的任何其他因素而歧视任何人。

奇尔顿学区歧视投诉程序

如果任何人认为奇尔顿学区或学校组织的任何部分未能充分应用第六条、第九条和第 504 条的原则和/或规定, 或以某种方式基于性别、种族、肤色、国籍、年龄或残疾进行歧视, 他/她可以向以下地址的学区总监办公室提出投诉: 威斯康星州奇尔顿市西大街 530 号, 邮编 53014。

信息程序

认为自己有正当理由投诉的人应与当地的第九条或504协调员讨论此事, 协调员应调查投诉并在五 (5) 日内以书面形式回复投诉人。如果投诉人对该回复不满意, 可以根据所列步骤启动正式程序。

正式申诉程序

第一步: 申诉人应准备一份书面申诉声明并签字。

此申诉应在收到非正式投诉书面回复后的五 (5) 个工作日内提交给当地的第九条或 504 条款协调员。协调员应进一步调查申诉事项, 并在五 (5) 个工作日内以书面形式回复申诉人。

第二步: 如果投诉人仍不满意, 可在收到第二步中教育局长的回复后五 (5) 个工作日内, 以书面形式向教育委员会提出申诉。为解决申诉, 教育委员会应在收到申诉后十五 (15) 个工作日内与相关各方及其代表会面。委员会书记员应在会议结束后十 (10) 个工作日内, 将委员会对申诉的处理结果副本发送给各方。

步骤 3: 如果此时申诉仍未得到妥善解决, 可向美国教育部民权办公室(地址: 华盛顿特区 20201) 提出进一步上诉。

其他反歧视相关项目和服务协调员

第九条协调员 - **Lori Muench** - 学生服务主任
Matt Kiel - 高中校长

适用于所有学校的政策和程序

学校关闭

如因任何原因需要停课, 将通过以下方式宣布:

广播电台 - WIXX-101FM、WMBE-1530、WGEE-1360、KFIZ-1460、WCUB-105FM

互联网/社交媒体 - 奇尔顿学区 Facebook 主页, www.chiltonsd.org

电视频道 - 2(WBAY)、5(WFRV)、11(WLUK)、26(WGBA)

学区还将使用自动呼叫系统, 向学生的主要联系人发送预先录制的电话, 告知学校延迟上课或取消上课的情况。

学生出勤率

奇尔顿学区认为, 规律的到校上课是确保学生获得学业成功所需教学连贯性的最佳途径。缺课无法完全弥补, 因为课堂参与的价值已经丧失。

获准缺勤

根据威斯康星州州法，校长将决定缺勤是否属于正当理由。学生生病、直系亲属去世、直系亲属重病，以及/或其他因特殊需要而事先安排的缺勤，均可视为正当理由。校长每年最多可批准学生十(10)天的缺勤。根据此条款，缺勤必须满足以下条件才能被视为正当理由：

- 家长如需因家庭旅行或其他特殊情况让学生请假，必须填写预先安排的请假申请表。表格可在学校办公室领取，也可在线下载。填写完毕后，需由老师签字并交回办公室。如果学生出勤记录良好，则可获准请假。请假申请表应在学生请假前一天提交。
- 校长必须确保这项政策不被滥用。这项政策的本意并非允许学生反复旷课一两小时以逃避课程或获得早退或迟到。这项政策的本意也并非允许学生为了参加同伴或社交活动而缺课。根据这项政策批准的缺勤必须是出于学生在正常上课时间之外无法合理满足的特殊需求。
- 如果学生生病，家长或法定监护人必须在学生生病当天上午 8:30 之前联系学校请假。同时，也可以提出作业要求。
- 如果直系亲属去世或患重病，家长或法定监护人应尽快与学校联系。
- 学生如有就医或看牙预约，应尽一切努力在课外时间进行。如果可以，请为所有就医预约获取证明。所有学生在离开教学楼前以及缺勤后返回学校时，都必须立即到办公室报到。

无故缺勤

除个人疾病、亲属去世或直系亲属重病外，所有未经事先安排的缺勤均视为无故缺勤。未经事先安排的缺勤将被视为无故缺勤，并计入旷课。

旷课

旷课是指学生无故缺席部分或全部上课日，无论家长是否知情。根据威斯康星州法律，任何监护6至18岁儿童的人都应确保该儿童在学校上课的全部时间和时段内按时到校。一个学期内无正当理由缺席5天或以上(部分或全部)的学生将被视为“惯性旷课”。

缺勤处理程序

如果学生缺勤，请家长在上午 8:30 前致电学校办公室报告缺勤情况。如未致电，学生必须在 24 小时内提交一份由家长或监护人出具的书面说明，详细说明缺勤原因。如果学生有就医/牙科预约，则应携带医生或牙医出具的证明或预约卡返回学校。所有学生在缺勤后返校时必须立即到办公室报到。此时，学生将收到一张“课堂准考证”。学生需在当天向每位任课老师出示此准考证，并由老师签字。

缺勤和补课

任何学生不得仅因其无故缺勤而被剥夺课程或科目的学分。然而，若学生因出勤率低而直接导致无法在特定课程或科目中取得合格成绩，则该课程可能被评不及格。学生须负责补交缺勤期间错过的所有课程作业，并须以令任课教师满意的方式完成补交作业。无故缺勤的学生应在任课教师方便的时间补交所有错过的课程作业。所有缺勤的学生，无论是否获得批准，均可与任课教师协商安排补考单元考试、季度考试或学期考试。

学生援助程序

家长和学生如对学校事务有任何疑问，或需要在特定课程之外获得帮助和支持，请联系学生就读学校的办公室。如果学生在课堂上需要帮助，家长或学生应联系任课老师。

旷课过多和/或逃学

无正当理由或经核实的医疗原因而长期缺勤可能被视为旷课。校长将尽一切努力(依法)通知家长并与其合作,以避免严重的出勤问题,包括召开家长会和/或将学生转介给学校辅导员、社会服务机构和特殊教育人员。如果这些努力未能解决问题,将根据威斯康星州法典48.13(6)对学生提起诉讼,和/或根据威斯康星州法典118.15对家长/监护人提起诉讼。

剪切/跳过

“旷课”或“逃课”是指未经学校办公室知晓和/或批准的缺席课堂行为。所有“旷课”或“逃课”行为都将受到纪律处分,包括以下处分:

- 将旷课情况移交当地执法部门(开具旷课传票)和/或将青少年旷课情况移交卡卢梅特县人类服务部
- 课前或课后留校
- 无法参加下一场预定的体育比赛或学校活动(例如实地考察、组织活动、作为观众/粉丝参加学校活动等)。

缺勤情况以及参加学校活动的情况

学生如缺席一整天或一个下午,当天将不得参加任何课后或晚间学校活动。但已事先获得批准并请假的学生,或经校长许可的学生,不受此限制。

迟到

学生应准时到课。如果学生.....上学迟到如果学生迟到超过5分钟,应到办公室领取准考证,准考证上会根据迟到原因标注“准许到校”或“无故迟到”。无故迟到的学生将被留校,屡犯迟到将导致更严重的纪律处分,包括但不限于停学。学生迟到的情况也会受到老师的相应处理,具体方式如下:

- 1) 老师会和学生一起解决问题。这可能包括个别谈话、联系家长、课后留校、让学生利用午餐时间或上学/放学补课等等。
- 2) 对于持续出现长期迟到问题的学生,将移交学校办公室考虑采取进一步的纪律处分,包括但不限于停学处分。

出境许可

除经学校办公室许可外,学生在校期间不得离开教学楼。如预计缺勤(例如就医等),学生须向办公室提交家长书面申请并领取离校通行证。学生返校后须到办公室报到。

预先安排的缺勤

家长如需因家庭旅行或其他特殊情况让学生请假,必须填写预先安排的请假申请表。表格可在学校办公室领取,也可在线下载。填写完毕后,需由老师签字并交回办公室。如果学生出勤记录良好,则可获准请假。请假申请表应在学生请假前一天提交。

学生免疫接种

威斯康星州法律规定,所有公立和私立学校的学生必须在入学后30天内提交针对某些疾病的免疫接种书面证明。只有向学校提交正式签署的豁免申请,才能免除此项要求。

学生免疫接种法规定,所有学生必须接种至少一定数量的疫苗。

入学前需接种疫苗。只有出于健康原因,这些要求才能豁免。

因宗教或个人信仰原因。请联系学校办公室申请豁免。

以下是根据州政府指导方针规定的各年级最低免疫接种要求:

学前班(2-4岁)	4 DTaP/DTP/DT		3. 小儿麻痹症	3. 乙型肝炎	1 麻疹	1 水痘
幼儿园至六年级	5 DTaP/DTP/DT		4. 小儿麻痹症	3. 乙型肝炎	2 MMR	2 水痘
7-12年级	5 DTaP/DTP/DT	1 Tdap	4. 小儿麻痹症	3. 乙型肝炎	2 MMR	2 水痘

学生疾病处理程序

我们要求生病的学生留在家中，直到他们感觉可以全天在校上课为止。如果您有任何疑问，请让孩子待在家中。所有学生都应该……无发烧 **24**小时内未使用任何药物，且**24**小时内未呕吐。由于学校环境拥挤，我们需要确保学生之间不会互相传染疾病。请您遵守这项规定。更多信息，请访问学区网站。

学生在校期间如感不适，应立即到学校办公室报告。请遵循以下程序：

1. 生病的学生将被安排到病房休息。如果学生病情严重，我们会联系家长或监护人征得同意后让其离开。获得许可后，学生将获得一张“离校通行证”。
2. 出于责任方面的考虑，任何学生未经家长/监护人许可和“离校许可证”均不得离开学校。
3. 如果出现紧急情况，例如呕吐、昏厥、医生报告等，我们会立即联系家长或监护人接走学生。在紧急情况下，我们会迅速寻求医疗救助。

关于脑膜炎的必要通知

脑膜炎是由细菌引起的严重疾病，会导致脑膜和脊髓膜发炎。这种疾病可能在数小时或数天内致命。脑膜炎有时会被误诊为其他不太严重的疾病。严重之处在于，早期症状与常见病毒性疾病的症状相似。

- 落枕
- 突然出现高烧
- 头痛

即使您的孩子将来不上大学或参军，接种脑膜炎疫苗也非常重要。这种疾病通过唾液传播，例如接吻、分享食物或饮料、共用润唇膏等行为都可能造成传播。

威斯康星州学生测试

学生将在3、4、5、6、7、8、9、10和11年级参加州级考试。成绩，如下所示。这些测试机会是威斯康星州学生评估系统 (WSAS) 的一部分，具体如下：

三年级 - Forward 考试，四年级 - Forward 考试，五年级 - Forward 考试，六年级 - Forward 考试，七年级 - Forward 考试，八年级 - Forward 考试，九年级 - Pre-ACT Secure 考试，十年级 - Pre-ACT Secure 考试和 Forward 考试(仅限社会研究科目)，十一年级 - ACT 考试

发布/发布信息的许可

一年中的某些时候，您的孩子可能会被拍照或录像。部分照片/视频可能会刊登在报纸上，分享给当地电视台、广播电台、社交媒体，发布在学校网站上，或用于全校课堂的各种项目。您在学生注册过程中签署本手册即表示您同意我们发布这些信息。

如果家长不希望其子女的姓名和/或照片被发布到奇尔顿学校董事会政策允许的一个或多个来源, 并且该来源符合州指导方针, 则该家长应立即联系学校办公室或填写学校在注册期间提供的表格。

石棉: AHERA 条款

奇尔顿学区的 AHERA 管理计划已经完成, 任何家长、员工或学区居民都可以在学区办公室查阅该计划。

该计划符合联邦政府制定的要求。自1978年以来, 奇尔顿学区就《石棉危害消除和再利用法案》(AHERA) 条款所涵盖的问题采取了积极主动的立场, 并自那时起对所有石棉制品进行了全面封装。

自1990年5月24日起, 该地区签订合同, 清除所有已识别的含石棉材料, 但已封装的独立地砖除外。该项目于1990年夏季完成。

校园安全隐患——您的知情权

奇尔顿学区将防范危险化学品危害放在首位。安全培训、工程控制、体检和记录保存只是为保障所有人安全而采取的众多措施中的一部分。

美国职业安全与健康管理局 (OSHA) 发布了一项规定, 旨在帮助您的学校保障学生的安全与健康。该规定指出, 您有权了解在学校面临的危险以及如何保护自己免受这些危险的侵害。

每一种化学物质, 都与一名学生来如果该物品在学校通过课堂活动或其他任何方式与学生接触, 学校是否备有该物品的材料安全数据表 (MSDS)? 如有疑问, 请联系我们。这教师应在适用情况下向学生讲解 MSDS 表格。

学校发放的财产

所有学生财物, 包括教科书, 均归奇尔顿学校所有。学生应妥善保管所有发放的物品, 确保其与领取时状态相同。对于损坏的学校财物, 学校将收取更换或维修费用。费用为更换或维修这些物品的全部成本。损坏或更换物品的账单可在各学校办公室支付。如未支付, 则费用将顺延至下一学年。

成绩单

每所学校负责制定成绩记录和通知家长的流程。详情请参阅各学校的补充文件。

中学 - 成绩单在每个学期末生成。

中学 - 成绩单在每个9周学期结束时生成。

小学 - 成绩单在每个9周学期结束时生成。

学生遗失物品

奇尔顿学区不对遗失、错放或丢失的物品负责。每所学校都设有失物招领处。失物招领处的物品每年至少清理两次。

事故和伤害

学区不为学生提供任何意外保险。。家长如希望像过去几年一样, 为子女投保威斯康星州校际体育协会的保险, 可联系学区办公室办理。保险费用由家长承担。

如果受伤, 学生应按以下步骤操作:

1. 若学生在参加任何学校活动时受伤, 应立即通知指导老师。老师会安排学生到办公室。办公室会进行必要的急救处理。之后, 学校会联系家长, 告知后续的医疗安排。家长/学生必须理解, 学校不承担任何意外事故造成的就医交通费或住院费用。
2. 教师/主管必须为在其监管下受伤的任何学生填写事故报告表。

自行车及其他非公路或街道车辆法规

- 禁止在学校人行道或操场上骑自行车及其他非公路或街道车辆。
- 仅可在连接城市街道和停车场的车道上行驶。
- 请使用自行车架停放自行车, 其他车辆请停放在指定区域。如果您不知道具体停车位置, 请向学校负责人咨询。
- 遵守所有与自行车和其他车辆相关的交通规则。
- 排成一列骑行。
- 进入或穿越主干道前, 务必完全停车。
- 离开学校时, 进入街道前请完全停车。
- 自行车上不得载人。
- 请遵守其他车辆的所有要求。
- 任何学生若擅自改动其他学生的自行车或其他车辆, 须赔偿造成的损失, 不得将自行车或其他车辆带入学校或在自行车区域内活动, 学校将要求其家长到校处理。此外, 学校也可能将此事移交有关部门处理。
- 未经许可擅自使用自行车或其他车辆的学生也将受到纪律处分, 并移交有关部门处理。

学校场地内访客和家长停车位

学校停车场在校期间车流量较大, 尤其是在上下学时段。在此车流量较大的区域, 我们恳请所有家长和访客遵守所有指示牌和告示, 并注意学生安全。

请使用教学楼指定的上下车区域接送您的孩子上下学。

我们在学校所有区域都张贴了标志牌并标记了路缘石。这些区域均已指定。禁止停车区域为了保障您的孩子在步行上学途中经过我们停车场时的安全, 我们将严格执行相关规定。

请您在学校期间或接送孩子时, 仅将车辆停放在停车场指定的停车区域。感谢您的配合。

学费

我们要求这些费用在开学前缴清。如有需要分期付款, 请联系学校办公室。

学校餐食

我们的学校供餐项目由一名合格的经理负责监督, 他/她负责所有餐食的计划和准备。食堂的每一餐都可以报销。联邦政府的资助使低价成为可能。我们的食堂系统详情如下。

这是学校所有餐食和牛奶交易的预付费系统。

符合免费或减价餐资格的学生将按以往流程处理。如果出于正当理由, 某个家庭不再符合免费或减价餐资格, 其餐费状态将立即变更为全额付费。家庭收入或家庭成员发生变化时, 可以随时重新提交申请。早餐包含在免费或减价餐中, 但如果学生只取一杯牛奶, 则需从其账户中扣款。

餐饮服务产品只能凭身份证号码购买。除高中外, 其他场所均不接受现金支付。

将会有电脑记录每个家庭成员吃的每一餐、每道主菜或每杯牛奶的情况。

学生证号码不得与其他学生共用。

会有一些程序上的要求, 具体如下。

- a. 每位学生都需要输入与其学生账户关联的学号。该学号将全年使用。
- b. 学生每天在食堂排队取餐时都要输入自己的号码。
- c. 电脑会“读取”学生的学号，餐费将自动从孩子的账户中扣除。每个孩子都有一个账户。

午餐价格为：幼儿园至四年级学生每天2.75美元，五年级至八年级学生每天2.90美元，九年级至十二年级学生每天3.50美元。双份午餐和单点菜品（包括牛奶）需额外收费。符合“减价午餐”资格的家庭，所有年级学生均可享受每天0.40美元的减价午餐。早餐价格为1.90美元，符合条件的家庭可享受每天0.30美元的减价早餐。成人午餐价格为4.75美元。

- d. 免费和减价午餐申请表将通过电子邮件发送给学生家庭，也可在学校网站或办公室领取。去年符合免费或减价午餐资格的家庭将享有30天的“宽限期”。（宽限期过后，未填写并提交申请表的家庭将被收取已用餐餐的全价。）去年不符合免费或减价午餐资格的学生，在申请获批前，必须定期预付餐费。
申请处理期间产生的任何费用，您需自行承担。
- e. 家长可以向孩子的午餐账户存入任意金额。
- f. 牛奶——学生午餐时间可以购买额外的牛奶。牛奶售价为0.45美元，费用需存入学生的午餐账户。
- g. 请将支票抬头写为“奇尔顿学区”，并注意支票仅用于支付学校餐食和牛奶费用。您也可以通过我们网站上的在线支付系统进行支付。请勿将餐费与其他用途混用，因为我们不提供找零。此规定同样适用于学年期间的存款。为了避免混淆，请在支票上注明“午餐”，并附上学生的学号和存款金额。
- h. 这个程序不能学校实行负余额运行，所以请确保您孩子的账户里有足够的午餐钱。学校不负责通知您账户余额不足的情况。请您在家记录您的缴费情况。如果您不确定，请先缴纳午餐费，余额会逐年累积，以免造成混淆。毕业或离开本学区时，剩余款项将以支票形式退还。

学生记录

根据州法律规定，家长可以查阅学校保存的子女所有教育记录。每位学生的教育记录都保存在学校办公室。查阅记录的申请必须提交给校长。奇尔顿学区遵循威斯康星州公共教育部门关于学生记录保存的所有指导方针。有关记录保存的信息可在威斯康星州公共教育部门网站上找到。

家长会

我们认为，家长与教师之间积极的关系对学生的成功至关重要。

如果您对孩子有任何疑问，请通过电话、电子邮件或其他电子通讯工具（例如 Remind）联系孩子的老师。老师也可以在其他时间与您进行面谈，请提前预约。

奇尔顿学区在学年期间会举行正式的家长会。初中和小学家长会分别在秋季和春季举行，高中家长会每年举行四次。家长会的具体日期已公布在学校日历上。我们将发送在线预约方式的相关信息。请务必参加这些家长会，以便讨论您孩子的学习进展，并解答家长或老师的任何疑问。如有需要，老师和家长可以要求召开额外的家长会。

记录转移

学校校长应确保学生档案及时移交至接收学区。移交工作应在收到接收学区通知后的五个工作日内完成。

地址变更 – 电话号码

所有未公开或未列出的电话号码都将严格保密。我们办公室必须掌握正确的地址和电话号码。如有变更，请及时更新办公室信息。

人口统计/紧急情况信息

为了确保您在紧急情况下能够及时获得所需的帮助，请务必在学年期间将联系方式的任何变更及时告知学校办公室。缺少紧急联系方式会造成诸多不便。非常感谢您的配合。

学区设施使用(董事会政策 7510)

根据第 7510 号政策，董事会制定了以下关于学生参加课后活动使用学区设施的指导方针：

学年期间，每周三晚上为宗教活动(教堂)之夜，晚上6点后不得在校内任何建筑内安排任何活动。例外情况包括但不限于：WIAA(华盛顿州校际体育协会)安排的活动(及练习)、特殊活动(如毕业舞会、返校节等)、乐队/合唱团演出，或经校舍校长根据《校舍使用政策》批准的其他活动。

家庭作业

老师布置家庭作业是出于对孩子有益的考虑。布置作业的目的是为了更好地帮助您孩子。我们感谢您对孩子的任何帮助，但请不要替孩子做作业。如果作业是纸质的，请提醒孩子第二天带回学校。

实地考察/学校活动

学生偶尔有机会参加学校组织的校外活动。学生应举止得体，不得有损奇尔顿学区的声誉。所有关于校内行为规范的规章制度同样适用于校外活动和所有学校组织的活动。参加校外活动是一种特权，校长有权因学生的行为或其他问题取消其参加资格。

学生留言/电话

学生不得使用办公室电话拨打私人电话，除非遇到紧急情况并经教职工许可。如果学生收到留言或电话，只有在紧急情况下才会被叫出教室。通常情况下，学生的电话会在午餐时间以及上学和放学前处理。

消防设备

擅自改动任何消防或探测设备以及无故触发警报都是严重的违规行为。违者不仅会面临停学和/或开除处分，还会被移交司法机关处理，因为这违反了州法律。

上学和放学规则

鉴于学区的责任，学生不得在各教学楼开放时间之前进入教学楼，也不得在放学时间之后留在教学楼内，除非参加学校组织的活动或有教职工监督。与老师提前预约的学生将持有通行证，该通行证将于前一天由老师发放。如果您希望放学后在图书馆学习或参加学校组织的活动，欢迎您在学校教职工的直接监督下，在上述时间之外留在教学楼内。注意：参加晚间活动(例如体育比赛或训练、音乐节目、戏剧表演等)的学生，在获得负责该学生的教职工批准且该教职工愿意监督的情况下，可以携带学习或阅读材料留在监督员区域，直至活动开始。如果您的孩子晚上有活动，请让孩子乘坐校车回家，或如果家离学校近则步行回家，并在晚上规定的时间返回学校。我们不允许学生在无人监督的情况下留在教学楼内。

如果您的孩子放学后或晚上在学校参加活动，请您务必与孩子沟通，确认孩子明白您何时会来接他/她。我们恳请您准时接孩子。

公交乘客的期望

为了确保每位学生都能安全愉快地乘坐校车往返学校或参加活动，我们要求学生遵守以下规定：

1. 请准时到达指定的校车站点——确保校车按时到达。
2. 等公交车时，请始终远离道路。
3. 请等到公交车完全停稳后再尝试上车。请按顺序排成单列。不要

- 赶紧上车。
4. 在学校上下车区, 请勿靠近巴士, 直到.....
公交车已全部停运。请远离路缘石边缘。
 5. 要有礼貌。不要利用幼童。
请入座。
 6. 准时出门, 这样你就不用奔跑着去赶公交车了。
 7. 如果没有人行道或小路, 建议您步行。
走到路边, 面向来车方向, 去搭乘公交车。
 8. 上车时请使用扶手并注意脚下。
 9. 所有乘坐校车的学生都应遵守以下行为规范:
 - a. 第一次听到司机指示时, 请遵照执行。
 - b. 请始终保持坐姿
 - c. 保持身体所有部位都在车上
 - d. 禁止推搡、拉扯、切割、打架或使用.....
不当言语
 - e. 绝对禁止饮食、饮水、吸烟和吐痰。

时代
违反规则的后果如下:

- 第一次事件 - 司机口头警告学生。
- 第二次事件- 司机更换座位/通知调度员/巴士公司联系家长/巴士公司保留记录。
- 第三次事件- 司机将此事提交给巴士公司, 由学校校长处理(行为报告表)(学校采取的行动已通知家长)。

校长的行动步骤:

- A. 警告
- B. 暂停骑乘特权——不超过 5 天。

严重中断:

以下不当行为将导致自动暂停乘车资格 5 天。

- A. 对学生造成身体伤害。
- B. 身体伤害或身体伤害的威胁。
- C. 财产损失。
- D. 严重扰乱秩序(造成安全隐患)。

学区武器政策(董事会政策 5772)

有关此主题的信息, 请参阅董事会政策 5772。

药物预防(董事会政策 5530)

请参阅董事会政策 5772, 了解有关此主题的具体信息。

搜查和扣押(董事会政策 5771)

有关此主题的信息, 请参阅董事会政策 5771。

学生团体(校董会政策 5840)

有关帮派和帮派关系的信息, 请参阅董事会政策 5840。

药物管理/紧急护理(委员会政策 5330)

有关此主题的信息, 请参阅董事会政策 5330。

晋升、安置和留任(董事会政策 5410)

有关此主题的信息, 请参阅董事会政策 5410。

图书馆媒体中心(董事会政策 2522)

有关此主题的信息, 请参阅董事会政策 2522。

学生参加学校活动(校董会政策 5855)

请参阅董事会政策 5855 有关此主题的信息。

学校安全与应急准备(校董会政策 8420)

有关此主题的信息, 请参阅董事会政策 8420。

电子资源和电子可接受使用政策(董事会政策 7540.03)

凡使用奇尔顿学区拥有或控制的电子设备或网络的学生, 必须遵守第7540号董事会政策及所有相关政策。学生每年在注册过程中均需确认并接受此政策及相关规定。有关此政策及相关政策的更多信息, 请参阅第7540号董事会政策。

学生反骚扰(校董会政策 5517)

奇尔顿学区绝不容忍学生欺凌和骚扰行为。有关欺凌和骚扰的政策和程序, 请参阅奇尔顿学区第5517号政策和学校行为规范。

学生意外事故/疾病/脑震荡(校董会政策 5340)

董事会认为, 学校工作人员在学校发生意外、疾病或脑震荡时负有某些责任。这些责任包括由受过培训的人员实施急救、呼叫医疗援助、通知行政人员、通知家长以及提交事故报告。

事故

员工应在其掌握的推荐操作规范范围内实施急救。所有员工都应努力提高对发生意外时应采取的正确步骤的理解。但是, 任何出于善意向学生提供紧急救助的员工或志愿者, 均免于承担其在提供此类紧急救助过程中所作行为或不作为的民事责任。

学区行政长官可以提供关于急救和心肺复苏程序的在职培训计划。

所有事故, 主管管理员必须向地区管理员提交事故报告。

疾病

学校人员不得诊断疾病或给学生服用任何药物, 除非按照董事会政策 5330 执行。

脑震荡

脑震荡是一种创伤性脑损伤。当头部或身体受到强力撞击, 导致头部快速运动, 并引起行为、思维或身体机能的改变时, 就会发生脑震荡。脑震荡并不一定会导致意识丧失。脑震荡的一些症状包括头痛、恶心、意识混乱、记忆力减退、头晕、视力模糊、焦虑、注意力不集中和睡眠困难。

在任何体育赛季开始时, 活动主管应向每位教练和每位学生运动员分发一份脑震荡和头部损伤信息表。所有学生必须提交已签字的脑震荡和头部损伤信息表, 方可参加任何体育活动。如果学生未满十九(19)周岁, 则由其父母提交。每位学生每个学年只需提交一份已签字的信息表即可参加体育运动。

教练应立即停止任何其认定出现与脑震荡或头部损伤相符的体征、症状或行为, 或怀疑已遭受脑震荡或头部损伤的学生的比赛或训练。任何根据本条款被停止参赛的学生, 在获得医疗专业人员出具的书面参赛许可之前, 不得恢复参赛。

家长若告知教练和老师其子女正在接受医疗专业人员的脑震荡治疗，则必须提供该医疗专业人员出具的书面许可，方可允许子女全部或部分参与课堂、训练、活动或比赛。在获得医疗专业人员的书面许可之前，曾遭受脑震荡的学生不得参加任何与学校相关的体育活动。

奇尔顿小学 手册附录

奇尔顿小学入学

4 岁幼儿园 - 儿童必须在希望入学的学年的 9 月 1 日之前年满 4 岁。

幼儿园 - 儿童必须在希望入学的学年的 9 月 1 日之前年满 5 岁。

年龄证明

首次进入奇尔顿学区就读 4K 或 5K 班的儿童必须出示其出生证明或其他可证明出生日期的法律文件。在入学之前。

学生出席

奇尔顿小学认为，每位学生的仪容仪表应由其家长或监护人负责，前提是学生的着装应有助于营造而非干扰现有的良好学习环境。因此，学校期望学生穿着安全、得体且不冒犯学校其他成员的服装来校。遵循以下着装准则的学生更有可能穿着得体，符合学校环境：

- 确保每天养成良好的个人卫生习惯；这包括确保衣物和服饰定期清洗。
- 确保衣着或发型不会使人在参加学术或课外活动时受伤（例如，视线受阻、行动受限、宽松或破损的衣服可能会被机械装置缠住和/或着火等）。
- 确保服装和/或着装风格不会干扰学习环境或冒犯他人——不合适的着装包括但不限于：
 - 露出乳沟、腹部、臀部、大腿上部、内衣（或不穿内衣）的上衣和/或裤子、裙子和短裤，以及/或露出超过可接受范围的身体部位。
 - 露背上衣、抹胸上衣、两侧肩带不足一英寸的“背心”上衣和/或无肩带上衣。
 - 紧身和/或透明的服装，会露出内衣（或未穿内衣）。
 - 撕裂、破损和/或剪裁的衣物，露出内衣（或未穿内衣）、乳沟、腹部、臀部、大腿上部（指尖长度）和/或过多的身体部位。牛仔裤在指尖以上有撕裂、破洞或破洞。
 - 服装上印有淫秽、有伤风化的图片或文字，包括但不限于提及非法毒品和/或烟草和/或酒精饮料，和/或作为酒精饮料供应场所的广告。
- 除宗教、文化习俗或计划活动外，学生每天上课前必须摘下帽子或其他不必要的头饰，并将其存放在学生储物柜中，直至放学。
- 背包、手提包、束口袋以及其他尺寸大于 9 英寸×5 英寸的包袋，虽然是携带书籍和学习用品往返学校的必要物品，但会占用教室的宝贵空间，并且/或者造成安全隐患。上述背包和其他包袋应在每天上课前存放于学生的储物柜/隔间内，直至放学。
- 厚重的外套，例如但不限于羽绒服、冬装外套和风衣，必须在每天上课前脱下并存放在学生储物柜/隔间内，直至放学。此规定不适用于奇尔顿学校的校服。
- 在校期间，不适合使用毯子和其他遮盖四肢的物品。
- 除非学生获得老师批准参加特殊活动，否则在校期间必须穿鞋。

着装不符合学校要求的学生将被要求更换服装。如果学生被要求更换服装，学校可能会提供当日合适的服装。如果学生拒绝更换，将受到纪律处分。对于屡次违反学生着装要求的学生，学校将采取包括但不限于停学和/或开除在内的纪律处分措施。屡次违反上述规定的学生将受到以下处分：

- 没收帽子/外套/包/衣服/毯子
- 适当的纪律处分措施包括但不限于停学。

注：经校长或其指定人员批准，教师可在有正当理由的情况下（例如，计划的实地考察、当天的特殊项目等）对本班学生的上述任何一项要求进行有限度的修改。

奇尔顿中学 手册附录

“四大支柱”

我们致力于培养和提升学生的终身学习能力。我们重视并深知，四大支柱的成长将有助于所有人在人生旅途中取得成功。

独立
社区
韧性
努力

这些支柱贯穿于所有成功的领域。这有助于我们不断进步。
老虎力量，一整天都很强！

电子设备

手机、激光笔、激光指示器或其他音频/电子设备会严重干扰课堂教学。请学生不要携带这些物品到校。这些物品将被没收，并在放学后归还。我们无法保证这些物品的安全。如果您的孩子必须携带手机，请在校期间将其关机，最好关机后将其放入储物柜中。

评估报告

我们的专业团队会持续监测和评估每位学生的学业、出勤、态度和行为表现，并期望家长和老师就这些进展保持密切沟通。请使用 PowerSchool 查看您孩子的学习进度。请注意，评估中未完成的作业会影响学生的体育活动资格。请参阅体育活动规则。我们提醒并鼓励家长与孩子的老师讨论这些报告。沟通是双向的。欢迎您在学年期间随时与孩子的老师联系。校长将协助您解决任何疑问。

田径运动

奇尔顿中学与瓦尔德斯、米什科特、里兹维尔、布里隆和希尔伯特同属奥林匹亚联盟，共同开展各项中学活动。参与要求如下：

- 办公室应存档一份WIAA体检卡。该卡必须每两年更新一次。
- 遵守学校规定的资格要求，具体内容请参见《奇尔顿中学课外活动行为准则》（详见中学附录）。
- 符合 WIAA 的要求或资格。
- 学生已通过电子或其他方式确认他们拥有 4k-12 家长学生手册。
- 家长/监护人已通过电子或其他方式确认他们拥有 4k-12 家长学生手册。
- 在中学阶段，至少参加一次运动队赛季开始前的体育指导会议，并由家长/监护人陪同参加。

人们普遍认为，初中生正处于一个独特而关键的发展阶段，初中体育和活动的重点应该放在帮助学生参与某种体育或探索性活动上，同时考虑到他们的情感和身体发展。

因此，奇尔顿中学将提供课外活动项目，这些项目符合青少年的发展阶段，为青少年早期的精力提供健康的释放途径，并在安全、关爱的环境中提供适度的竞争。

学生不当行为的管理

奇尔顿中学全体教职工及学校管理人员将采取一切合理、谨慎且合法有效的纠正措施，以确保学校营造有利于学习且不受干扰的良好学习氛围。这些纠正措施可能包括但不限于：口头警告、留校察看、家长会、停学、移交司法机关处理，以及/或提交教育委员会审议开除事宜。

在确定采取哪些纠正措施来纠正和/或应对学生的不当行为时，将根据潜在不当行为的类别性质，采用以下指导原则：

- 轻微违规行为（奇尔顿中学将尝试以较轻的后果来应对和纠正这些不当行为；例如警告、留校察看、联系家长、停学）：

- 课堂不当行为
- 走廊不当行为
- 在校园内(公交车站、学生停车场等)的不当行为
- 迟到
- 课程“跳过”/“缺席”
- 在学校活动(主场和客场)中发生的轻微不当行为
- 其他轻微不当行为
- 食堂不当行为
- 严重违规行为(奇尔顿中学将尝试对这些不当行为进行回应和纠正,并采取更严厉的处罚措施;例如,留校察看、停学、移交执法部门和/或人类服务部门、移交教育委员会考虑开除等):
 - 反复和/或长期存在的轻微不当行为(见上文)
 - 药物或酒精滥用
 - 对教师、辅助人员或行政人员的不服从行为
 - 对学生或学校员工的欺凌或网络欺凌
 - 斗争
 - 对学生或学校员工的暴力威胁
 - 学校财产遭到破坏和/或盗窃
 - 损毁和/或盗窃其他学生的财物
 - 在校内或校外活动中,任何对学校声誉造成不利影响或导致学校社区受到负面评价的不当行为
 - 未经许可擅自离开校内停课处
 - 对任何学校员工或学生实施攻击或殴打
 - 恶意或造成危险的破坏学校财产、其他学生的财产或学校员工的财产的行为。
 - 在校园内或学校活动中持有和/或使用武器。

笔记:根据事件的具体情况,校长和/或其指定人员有权采取一切合理、谨慎且有法律依据的纠正措施,以确保所有相关方的权利和责任得到保障,并确保教育委员会的所有政策得到遵守。

学生必须先履行或正在履行留校义务,才能参加体育比赛和/或学校活动(例如实地考察、组织活动、作为观众/粉丝参加学校活动等)。

必须解决那些分散学生注意力、破坏积极学习环境的学生行为,以便所有学生都能感受到这一点。在一个安全可靠的环境中,充分发挥每个学生的才能。在不良行为出现之前加以纠正。为了实现这一目标,我们必须建立一种社区意识,以便学生能够集中精力反思自己的行为举止。这些行为会带来负面后果。为此,我们致力于营造社区意识,并这里是每个学生的归属之地。

学生纪律

奇尔顿中学的核心办学理念是始终坚信每位学生的价值和尊严,并致力于提供一个以机会和卓越为基础的 learning 环境。在任何民主社会中,都存在着诸多特权和自由,而所有这些都取决于对特定规则和条例的遵守。

为了确保奇尔顿中学能够维持最佳的学习环境,学校管理层和教职工采用了积极管教的方式管理学生行为。这种方式包括制定校规和学生行为规范,对不良行为采取渐进式的惩罚措施,并为良好行为提供各种积极的支持机制。此外,所有违反校规的学生都将由校内一名成年监护人进行再教育,指导他们如何妥善处理类似情况。

规则与期望-本手册中所有由课堂教师制定、学校管理部门确立的规则和要求,都围

绕着三个基本假设展开：

- 不能允许学生阻止老师授课。
- 学生之间不得互相妨碍学习。
- 不允许学生从事任何不利于自身、其他学生或教职员工利益的行为。
- 让他们不要碰别人的手、脚和物品。

积极支持——学校教职员工和行政部门坚信，如果我们要对行为不当的学生采取及时有效的纪律处分，就必须同时支持那些选择以负责任的青年人身份行事，并为营造良好的校园学习氛围做出贡献的学生。在整个学年中，CMS的教职员工将对课堂上表现良好的学生给予积极表扬。此外，学校还将经常举办全校范围的活动，以表扬那些行为举止良好的学生。

拘留计划

作为我们“积极管教”学生行为管理方法的一部分，奇尔顿中学针对违反课堂规则的学生实施了留校察看制度。希望避免留校察看的学生必须遵守校规，尊重同学、学校管理人员以及学校的教学楼和场地。留校察看旨在起到惩罚和反思的作用，让学生有机会评估并改正自己的行为模式。留校察看的具体形式如下：

1. 学生将提前24小时收到留校通知，告知留校原因和日期，以便安排交通。如有必要，指定教师/管理人员将联系家长。
2. 课堂留校——如果教师因学生在课堂上的不当行为而对其处以留校处分，该学生必须按指定日期和时间到该教师的办公室接受留校处分。未按要求到场的学生将被移交校长处理，并立即受到双倍时长的办公室留校处分。
 - a. 第二次违规将受到更严厉的纪律处分。校长将尽快通知涉事学生的家长，并安排一次会议，届时涉事学生、其家长、涉事教师以及校长本人(如有必要)都将参加。如果已安排会议，则在会议结束前，该学生不得返校上课。
 - b. 留校察看——校长或教职人员可因各种原因安排学生留校察看。留校察看时间为30分钟或55分钟，周一至周四下午3:05至4:00进行。如有需要，可联系中学办公室安排其他时间。
 - c. 未按规定接受留校察看，可能会被暂停参加课外活动和/或失去学校特权，和/或受到更严重的纪律处分。

学校活动相关的缺勤和出勤情况

学生如全天或下午缺勤，将不得参加当日任何课后或晚间学校活动。但已事先获得批准或请假的学生不受此限制。另请参阅“体育守则”。

暂停/驱逐

根据威斯康星州法律(州法典120.13(1))(政策5610)，校长可以因学生违反校董会制定和/或批准的校规而将其停学。被停学学生的家长或监护人应尽快被告知停学原因。停学通常适用于以下行为，但不限于：屡次违反校规；不道德行为；在校园内饮用、持有或使用酒精饮料、烟草或非法药物，或在受其影响的情况下到校；威胁或危害学生和/或学校员工安全的行为；不服从管教；损毁或破坏学校财物。任何停学处分均可在五个工作日内以书面形式向学区总监提出申诉。

奇尔顿中学设有三种停学处分，校长可酌情决定以任何组合方式使用，并可设定停学时长。具体情况将完全取决于违规行为的性质和频率，且须遵守相关法律法规。考试、小测验和所有作业均可补交。

校外停学

该学生将被带离教学楼及校园。在停学期间，他/她不得进入校园或参加任何与学校相关的活动。任何违反规定的行为都将被视为非法侵入。

校内暂停

该学生被带离课堂，必须坐下来接受对其行为模式的评估。

校内停学

威斯康星州法律:第 **120.13(1)** 条, 学校政策 **5610.02**

学生将被带离课堂, 安置在办公室, 可以学习或阅读。上午、午餐和下午各有一次上厕所的时间。学生可以使用食堂, 但必须在停课室用餐。停课期间, 学生不得参加任何学校活动。

校内停课 可能超过一天, 并且必须在学校内全部完成。

咨询与指导

奇尔顿中学以其辅导和指导项目而自豪。我们提供的服务包括社交情感、学业、职业规划和团体辅导。辅导可以是单次的, 也可以是持续性的。此外, 辅导员还可以协助转介至外部机构。如有任何关于孩子的问题, 家长可随时致电预约。家长可以选择不参加辅导项目。

课程变更

人员配备和教学资源分配是根据每门课程的注册学生人数来决定的, 因此, 除非必要, 否则我们非常谨慎地对待课程变更。所以, 您应该将选课视为不可更改。

奇尔顿中学五年级和六年级没有选修课。所有学生都必须修读预先设定的学术课程模块以及探索性课程模块。这些探索性课程就是我们所说的必修探索性课程。th年级和8th学生在年级时选择参与音乐的哪个方面, 例如乐队、合唱团或综合音乐课程。探索性学习模块的剩余时间仍然是必修的探索性学习模块。

中学课程安排取决于核心团队的安排以及学生的选拔(如适用)。学生将被分入不同的班级, 并根据所在班级轮流上课。

奇尔顿中学评分和评估信息

基于标准的评分(SBG)和报告

奇尔顿中学使用基于标准的评分采用基于学生的学习(SBL)模式来评估和报告学生的学习进度。成绩取决于学生对这些学术标准的理解程度。这意味着你的成绩反映的是你在每个科目中的掌握程度, 而不仅仅是获得的分数。

- 成绩将根据你的评估分数而定。(这些包括测试、项目或书面作业。) 评估将我用特定标准衡量你的学习成果。
- PowerSchool 中的成绩将以达到相应标准的百分比分数显示, 该分数与学区等级制度中的字母等级相对应。
- 每个标准的得分将取平均值, 以确定最终成绩。

重新评估指南

学生应该有机会提高学习成绩并展现进步。为了支持这一点, 奇尔顿中学允许在以下条件下进行重新评估:

- 所有分配的任务和作业必须在评估或重新评估之前完成。
 - 教师将决定学生是否可以参加评估。
 - 如果学生未能按原定日期做好准备, 则需参加补考, 并失去一次补考机会。(详见下文。)
- 学生每次个人评估最多可进行两次重新评估。。

- 重新评估必须在收到成绩后的五天内发起。
 - 这意味着你必须告知老师你打算重新评估。
 - 教师会布置一些额外的作业或任务，学生需要在重新评估前完成这些作业或任务。
 - 重新评估必须在成绩提交截止日期前完成。
 - 每位教师的课程大纲中都会列出期末补考日期，但学生必须在学期结束后的 5 天内完成补考。
 - 学期中 2026-2027学年的1和2我每年，学生在重考中可以获得 100% 的分数。

学习技巧和支持

学习如何学习和准备评估对你的成功至关重要。在所有课程中，老师都会：

- 在课堂上教授和示范实用的学习技巧。
- 为考生提供练习学习策略的机会。
- 帮助您学习如何使用 PowerSchool 监控您的学习进度。

理解成绩

作为全区向更统一的评分标准过渡的一部分，学生将学习如何：

- 使用 PowerSchool 查看成绩和进度。
- 了解评分标准以及每个分数代表的含义。

2026-2027学年CMS所有课程的评分标准

Grade *	Description	Counts in GPA	Grad Credit
100-95	A	4	☒
94	A-	3.92	☒
93	A-	3.83	☒
92	A-	3.75	☒
91	A-	3.66	☒
90	A-	3.58	☒
89	B+	3.5	☒
88	B+	3.41	☒
87	B+	3.33	☒
86	B	3.24	☒
85	B	3.16	☒
84	B	3.08	☒
83	B	2.99	☒
82	B-	2.91	☒
81	B-	2.82	☒
80	B-	2.74	☒
79	C+	2.66	☒
78	C+	2.57	☒
77	C+	2.49	☒
76	C+	2.4	☒
75-70	C	2.32	☒
69-0	INC	0	☐

公开示爱(PDA)

为了维护良好的学习氛围, 也为了尊重我们学校大楼内的所有人员, 请学生在校期间或参加学校活动时避免有亲密的肢体接触。

体育

为了培养良好的个人卫生习惯, 所有学生上体育课时都必须更换一套服装(合适的衬衫/上衣、运动短裤/长裤和运动鞋)。着装得体, 才能健康、自由、安全、充满活力地投入学习。

八年级 - 班级奖励旅行标准

8年级 - 奖励旅行标准年度奖励旅行是靠实力赢得的特权,而非理所当然的特权。以下是学生必须达到的参加八年级奖励旅行的资格标准。(此内容摘自所有家长和学生在学年开始时签署的学生手册。)

- 学业要求:任何学生在学年期间,若在评估标准中获得一项或多项不及格成绩,且学校未在5个工作日内联系教师安排补考,或未在初次评估日期后的10个工作日内纠正评估结果,则该学生将失去参加奖励旅行的资格。注:此项标准可能会单独评估。
- 停学:任何学生八年级期间任何时间被停学(无论校内停学还是校外停学)的学生均不符合参赛资格。参加奖励旅行。
- 留校察看:任何有以下行为的学生八年级期间累计三次或三次以上留校察看或惩戒措施(包括多次迟到)的学生将不符合参赛资格。参加八年级奖励旅行。(留校察看/惩戒措施是指因课堂行为不端而由老师采取的措施,或因违反学校或校车规则而被老师开除出课堂,或由办公室采取的措施。)
- 出勤:如果一名学生有学生累计缺勤(无论是否请假)10天或以上,将不允许参加课程。八年级奖励旅行。注:此项将单独评估。我们理解因病或家庭紧急情况等原因无法参加。

学生仪容仪表

奇尔顿中学认为,每位学生的仪容仪表均由其家长或监护人负责,前提是学生的着装应有助于营造而非干扰现有的良好学习环境。因此,学校期望学生穿着安全、得体且不冒犯学校其他成员的服装来校。遵循以下着装准则的学生更有可能穿着得体,符合学校环境:

- 确保每天养成良好的个人卫生习惯;这包括确保衣物和服饰定期清洗。
- 确保衣着或发型不会使人在参加学术或课外活动时受伤(例如,视线受阻、行动受限、宽松或破损的衣服可能会被机械装置缠住和/或着火等)。
- 确保服装和/或着装风格不会干扰学习环境或冒犯他人——不合适的服装包括但不限于:
 - 露出乳沟、腹部、臀部、内衣(或未穿内衣)的上衣和/或裤子、裙子和短裤,以及/或露出超过可接受范围的身体部位的服装。
 - 露背吊带衫、抹胸衫、两侧肩带不足一英寸的“背心”和/或无肩带上衣。紧身和/或透明的服装,会露出内衣(或未穿内衣)。
 - 撕裂、破损和/或剪裁的衣物,露出内衣(或未穿内衣)、乳沟、腹部、臀部和/或过多的身体部位。牛仔裤的破洞、撕裂或破洞长度超过指尖。
- 服装上印有淫秽、有伤风化的图片或文字,包括但不限于提及非法毒品和/或烟草和/或酒精饮料,和/或作为酒精饮料供应场所的广告。
- 除宗教或文化习俗外,学生每天上课前必须摘下帽子或其他不必要的头饰,并将其存放在学生储物柜中,直至放学。
- 背包、手提包、束口袋以及其他尺寸大于9英寸×5英寸的包袋,虽然是携带书籍和学习用品往返学校的必要物品,但会占用教室的宝贵空间,并且/或者造成安全隐患。上述背包和其他包袋应在每天上课前存放于学生储物柜内,直至放学。
- 厚重的外套,例如但不限于羽绒服、冬装外套和风衣,必须在每天上课前脱下并存放在学生储物柜中,直至放学。此规定不适用于奇尔顿学校的校服。
- 在校期间,不适合使用毯子和其他遮盖四肢的物品。

着装不符合学校要求的学生将被要求更换服装。如果学生被要求更换服装,学校可能会提供当日合适的服装。如果学生拒绝更换,将受到纪律处分。对于屡次违反学生着装要求的学生,学校将采取包括但不限于停学和/或开除在内的纪律处分措施。屡次违反上述规定的学生将受到以下处分:

- 没收帽子/外套/包/衣服/毯子。
- 适当的纪律处分措施包括但不限于停学。

注:经校长或其指定人员批准,教师可在有正当理由的情况下(例如,计划的实地考察、当天的特殊项目等)对班级的上述任何一项要求进行有限度的修改。

不合适的外套

可接受的夹克



学生储物柜

学校大楼内的所有储物柜均属于奇尔顿学区所有，学生可免费使用。但若储物柜损坏超出正常使用范围，则学期末可能会收取相关费用。校长或学校安全或清洁部门指定的代表可能会不时检查储物柜。此外，学校也可能在不事先通知的情况下进行行政搜查，以查找逾期未还的图书、教科书、赃物、酒精饮料、管制药品等。

学生需定期清洁储物柜。学生不得在储物柜内存放已开封的食品和/或饮料容器或包装。储物柜仅用于存放与学习相关的物品，例如课本、笔记本等，以及往返学校所需的衣物（外套、帽子等）。除上述物品外，其他物品不得带入或存放于学生储物柜内。学区保留随时检查任何储物柜、课桌或其他学校所有区域的权利。

学生短信/电话使用/智能手表

学生除紧急情况并经教职工许可外，不得使用办公室电话拨打私人电话。如学生收到信息或电话，仅在紧急情况下才会被叫出教室。通常情况下，学生的电话会在午餐时间以及上学和放学时处理。学生手机必须在每天上学和放学期间保持关机状态并存放在储物柜中。如果发现学生正在使用手机/手表，教职工将要求学生取回设备并将其送至奇尔顿中学办公室。学生可在放学后取回设备。如果学生多次被要求取回设备，则家长需在正常上课时间内前来领取。

奇尔顿中学课外活动行为准则

哲学：

我们认为课外活动是学校课程的重要组成部分。通过这些活动，参与者有机会增强自律能力，并进行规律的身心锻炼。学区为学生提供参与课外活动的机会，并期望选择参与的学生能够接受并履行本文所述的各项责任。

目标：

仅仅参与课外活动并不能确保实现这些目标。应该尽一切努力引导参与者理解这些项目设立的真正目的和益处。

课外活动项目为参与者提供以下机会：

- 力求卓越。
- 培养积极的自我认知。
- 建立长久的友谊。
- 体验有意义的承诺、奉献、忠诚和自律。
- 让个人和家庭生活充满乐趣和意义。
- 通过与拥有许多共同兴趣的学生互动，培养“全校”的兴趣和参与度。
- 学习新技能，并将这些技能发展到极致。
- 满足竞争的欲望
- 观察并践行良好的体育精神
- 尽情享受乐趣，体验自我实现的喜悦。

职责:

特权与责任并存。品行良好且愿意承担以下责任的学生,才有资格参加课外活动。你最重要的责任是为你的父母/监护人、学校、社区和你自己赢得荣誉。

人们一致认为,参加课外活动的学生应在社交行为、学业努力、仪容仪表、训练、练习和会议等方面树立良好的榜样。

学生学术资格

- A. 参赛者如在期中或期末成绩单上任何科目(学术科目和/或探索科目)的成绩为“未完成”,则该参赛者将没有资格参加校际/校内比赛,直到成绩不足或未完成的情况得到纠正为止。
- B. 被认定为不符合参赛资格的学生可以参加练习;但是,必须明确学业辅导优先于参加练习。此外,该学生在完成恢复参赛资格的程序之前,不得参加任何“比赛/表演”。
- C. 当所有未完成的科目都已改正后,学员可以申请恢复参赛资格。学员需向教练提交一份打印版的最新评估报告以申请恢复参赛资格。

一般规定:

为了帮助学生参加课外活动,特提出以下几点。

训练课程和/或会议非常重要,未经教练或顾问的合理许可,不得缺席。在任何情况下,学员都应咨询教练、顾问和/或主管。

本规范适用于所有参与本文件中定义的课外活动的学生。

制定的该准则将适用于全年 12 个月内所有参加课外活动的学生。

人们一致认为,家长参与对于该守则的各个阶段都至关重要。

重大违规行为:

- 1. 持有、使用或购买烟草、酒精或有害药物。
- 2. 学生因不良行为被停学至少一天(或部分时间)。
- 3. 未经活动主管或相关顾问、主管和/或校长许可,不得在非赛季期间持有学校所有的运动服装或器材,或任何学校财产。
- 4. 举办提供酒精饮料或毒品供人消费的社交活动。
- 5. 学术不端行为可能被视为严重违反校规的行为。违规行为的严重程度将由授课教师和校方共同决定。此类违规行为包括但不限于:考试、测验或作业作弊;抄袭;以及以不正当手段使用电子媒体。学术不端行为的处罚或部分处罚将以预先设定的停学比例或时长为依据进行评估。
- 6. 任何其他违反学校和社区的理想、原则、标准和道德的不可接受的行为。

处罚——违规行为将导致以下后果:

首次违规:赛季禁赛25%

第二次违规:赛季禁赛50%

第三次违规:暂停参加本年度剩余时间的所有课外活动。

对于本文件中未明确说明或传达的内容,将以奇尔顿高中课外活动守则为准。奇尔顿中学并非威斯康星州校际体育协会(WIAA)的成员学校;然而,我们始终将所有学生的安全和高标准放在首位,并将严格执行奇尔顿高中课外活动守则中与WIAA政策相符的理念和要求。

华盛顿特区标准

这对八年级学生来说是一个难得的机会。此次机会由新霍尔斯坦中学八年级学生共同参与。选择参加华盛顿特区之旅的学生必须符合以下条件。

- 学生不得有任何违纪行为。考虑到学生在成长过程中不断进步，每位学生将有5次可纠正的违规记录。这些违规行为涵盖所有与学校相关的活动，例如但不限于：食堂、校车、校外活动、教室、走廊、课后活动、社交媒体等等。每次违规事件都会由校长通知家长，以确保家长和学生了解情况。此外，任何校内停课(ISS)或校外停课(OSS)都将导致学生自动失去参与该活动的机会。
- 关于成绩，学生的成绩册上不会有任何“未完成”的记录。学生需要认真学习，并按时完成布置的作业。成绩是学生自己的责任。
- 奇尔顿中学认为，规律的到校出勤是学生培养就业技能、提升学业和个人表现的重要途径。学生无论请假与否，缺勤超过10天，都可能无法参加此次旅行。注：此项要求将根据具体情况进行评估。我们理解，学生的出勤记录可能受多种因素影响，只要其他条件均已满足，这些因素都会被纳入考量。

奇尔顿高中

手册附录

一般信息

上学日

奇尔顿高中的上课时间是..... 每天上午7:50上课, 下午3:15放学。部分学生(通常是选修一门或多门音乐课程的学生)的第三节课以及第四、五、六节课会被分成两个45分钟的教学模块, 称为“Skinnies”。每天第一节课结束后, 学生有15分钟的营养休息时间。学生根据所选课程被安排在三个午餐时段中的一个。每天还有30分钟的必修课——班会课, 学生会与指定的指导老师会面, 进行学业和职业咨询、情感和社交指导, 并为学生提供与老师会面寻求额外帮助和/或参加社团及班级会议的机会。

教科书

所有教科书均属奇尔顿高中所有, 由学生家长缴纳的税款购买。学生应确保所有借出的教科书完好无损地归还。教师将对破损严重的教科书处以罚款。

奇尔顿高中餐饮服务

奇尔顿高中的餐饮服务类似于美食广场, 为学生提供种类丰富、营养美味的早餐和午餐主菜。学生可以根据自身需求选择搭配, 以符合“可报销餐费”的资格(详见“学区餐饮计划和食堂使用规定”)。学生应在美食广场内快速取餐, 并尽快结账。学生可以在学校公共区域或靠近学生主入口的后院露台用餐。请学生注意保持美食广场、学校公共区域和露台的清洁卫生; 用餐后请将垃圾放入指定的垃圾桶, 并将餐盘放回指定窗口。我们要求所有学生仅在公共区域或室外露台的餐桌上用餐。请勿在洗手间、体育馆旁的大厅、学生服务中心或教学楼入口处用餐。

注意: 学生在规定的午餐时间内不得在教学楼的其他区域活动。

封闭式校园

奇尔顿高中对所有年级的学生实行“封闭式校园”政策, 学生未经家长许可且经高中办公室批准, 不得离开校园区域。

学生储物柜

学校大楼内的所有储物柜均属于奇尔顿公立学校所有, 学生可免费使用。任何储物柜的维修费用将由该储物柜的指定学生承担。如果损坏储物柜的指定学生能够指认造成损坏的学生, 则维修费用将由造成损坏的学生承担。学生应始终使用分配给自己的储物柜。校长或其指定代表可能会不时检查储物柜, 以确保学校安全和清洁。此外, 学校可能会在不事先通知的情况下进行行政搜查, 以查找逾期未还的图书、教科书、赃物、酒精、管制药品等。

学生需定期清洁储物柜。学生不得在储物柜内存放已开封的食品或饮料容器或包装。储物柜仅用于存放与学习相关的物品, 例如课本、笔记本等, 以及往返学校所需的衣物(外套、帽子等)。除上述物品外, 其他物品不得带到学校或存放在学生储物柜内。

严禁使用胶带、胶水或任何类似物质将任何物品粘贴到学生储物柜的内外表面! 学生可以在储物柜内表面使用磁铁和/或粘性黏土。储物柜外表面必须保持清洁, 不得张贴任何标牌、海报、贴纸或其他展示物品, 学校提供的储物柜装饰品除外。学生储物柜上方的软木板区域专门用于张贴此类物品。

奇尔顿高中不对学生存放在储物柜中的任何物品的丢失或被盗负责。

学生用车

开车上学的学生必须在高中办公室登记车辆信息并缴纳50美元的停车费。所有学费必须在发放停车证之前缴清。(这不包括课程费用, 课程费用将在课程开始后的第三天收取。)每位登记车辆的学生都将获得一个停车位。不得在学校用地停车而未登记车辆。

学生车辆在校期间仅限停放在学生停车场, 该停车场位于学校后方, 毗邻学生主入口。上午 7:55 至下午 3:10 (周三下午 2:40 提前放学) 期间, 学生车辆禁止驶入停车场, 除非获得校长或其指定人员的许可。

所有在奇尔顿学区注册并停放在学区范围内的车辆, 均有权随时应学校官员的要求接受检查。

通过签署本手册中的注册申请表和/或学生及家长签名表, 学生、学生家长 and 车辆所有人同意学校官员随时要求对车辆进行搜查。任何拒绝搜查停放在学区范围内的已注册车辆的行为, 都将导致车辆注册和停车特权被永久吊销, 并移交执法部门处理。

公告

每日将宣读对学生和教职工重要的通知。如有必要, 将通过公共广播系统发布紧急通知。希望将通知纳入每日宣读的人员, 请于每日上午 7:45 前将通知内容完整地提交至办公室。学生发布的通知必须经教职工批准。

学生在社交媒体和其他网络上的帖子

奇尔顿高中尊重并致力于维护每位学生受美国宪法第一修正案保护的言论自由权利, 但学生必须意识到, 在某些情况下, 学校官员可以对学生的言论 (包括校内和校外言论) 进行规范, 而不会侵犯学生的言论自由权利。学生若选择在个人网站、在线社交网络和论坛或其他电子通讯平台上发布书面或口头信息、视频或图片, 或通过其他电子通讯渠道发布其他材料, 且这些内容严重扰乱了学校的正常运作和秩序, 则可能受到学校官员的纪律处分, 包括移交司法机关处理。

学校舞会和社交活动

制定这些规定是为了提供一个安全、健康和相互尊重的环境, 让学生能够参加学校舞会和学校组织的社交活动。

参加学校舞会是一种特权。

- 在舞会开始前十 (10) 个上课日内被学校停学的学生将不得参加该舞会。
- 因学校原因有未结案的留校察看记录的学生将不允许参加舞会。
- 除非事先与校长另有约定, 否则奇尔顿高中的舞会都在中央公共区或其他经批准的地点举行。
- 学生可能会被随机抽查, 使用被动式酒精检测装置测量呼气中的酒精含量。
- 符合合理怀疑标准的学生将接受被动式酒精检测仪的测试。
- 酒精检测呈阳性的学生将由一名警官和校长陪同接受进一步调查。
- 由于本次活动由学校主办, 所有校规均适用。
- 工作人员和监护人将对不恰当的舞蹈行为进行处理。学生应配合并尊重成年监护人。
- 如果学生的行为持续存在问题, 可能会被要求离开舞会。
- 被要求离开舞会的学生应该恰当地遵守要求。
- 被驱逐出舞会或被拒绝入场的学生将不予退款。
- 学生必须参加舞会或离开学校场地。

邀请宾客参加学校舞会的请求

凡符合参加学校舞会资格的CHS在校学生, 如欲携带一位嘉宾参加, 必须至少提前三个上课日到高中办公室提出申请。申请表将于舞会前至少十个上课日在办公室提供。学生须提供其邀请嘉宾的姓名、地址、电话号码、年龄、年级以及就读学校或最后就读学校。每位CHS学生仅限携带一位嘉宾, 除非事先获得高中校长的许可。嘉宾必须是高中在校学生。非高中在校生或已高中毕业的嘉宾需获得高中校长的许可, 且年龄不得超过20岁。

高中办公室将审核所有此类申请，以确保拟邀请的嘉宾符合参加CHS舞会的资格。拟邀请的嘉宾必须符合CHS学生的各项规定，符合其所在学校(如适用)对学生的各项要求，并遵守州法律和地方法规，方可获准参加CHS舞会。

CHS 学生申请并获准带客人参加学校舞会时，有责任确保其客人填写所有许可表格，并遵守学校的所有政策和程序。

舞蹈荣誉法庭准则与期望

奇尔顿高中每年都会为两场主要舞会(返校节舞会和毕业舞会)分别选出荣誉宫廷成员。要获得荣誉宫廷成员的资格，需满足以下要求。

必须满足以下条件：

- 该学生之前不得曾入选荣誉法庭。
- 学生必须符合课外活动行为准则的资格要求。
- 该学生不得有任何未处理的留校处分。
- 学生不得拖欠学校任何款项。
- 学生必须修满成为其所在班级成员所需的最低学分。

注意：如果在荣誉法庭选举之后，上述任何或所有要求未能得到满足，则该学生将被从荣誉法庭除名，而选举时得票数第二高的学生将填补空缺。

学生出版物

学校主办的出版物应作为教学工具，旨在为学生和公众提供表达意见的平台。因此，这些出版物应为学生提供探究、质疑和交流思想的机会，兼具娱乐性和启发性，并反映学生和社区关注的各个方面。此外，在制作学校主办的出版物时，应尽一切努力模拟出版业的实际情况。

奇尔顿高中维护并鼓励美国宪法保障的新闻自由。校董会负责确保学生的宪法权利与社会维护公立学校体系的权利之间取得合理的平衡，该体系应提供有利于学习的环境。任何可能构成诽谤、被视为淫秽或会严重扰乱学校活动的材料或文章均不予受理。将出版前需提交校长批准。

班主任

奇尔顿高中的每位学生都将被分配到一个班级。每个班级都会配备一名教师担任班主任，负责班上每位学生的学业、社交和情感辅导。班级每天开会，为学生提供以下机会：

- 开学第一天指导。协助办理注册和选课手续，提供学业和职业咨询，以及学业、社交和情感支持。
- 参加组织会议和班级会议
- 接受老师的学业辅导
- 提供时间让学生完成家庭作业/任务(包括利用学校图书馆的机会)。
- 如果符合参加学校指定活动的预期，包括使用学校健身中心和技术教育部门监督的“实践时间”。

行为规范、政策和程序

CHS手机和智能设备政策

最近通过的第42号法案规定，学校应禁止学生在教学时间内使用无线通信设备。奇尔顿高中的教学时间为上午7:50至下午3:10。在此期间，学生必须将手机关机并放在储物柜中。

威斯康星州第42号法案允许学区在违反该州法律的情况下制定相应的预期和后果。奇尔顿高中希望强调,这不应在校内引发任何问题或担忧。青少年只需遵守这些预期即可,其目的在于提高人们对过度使用电子屏幕对青少年心理健康负面影响的认知。如果您想就学生心理健康、焦虑和抑郁等与过度使用电子屏幕相关的问题进行讨论,请随时与我们的学校辅导员或高中校长预约时间。

必要时采取相应措施:

1. 如果您能将手机放在储物柜里,继续您的一天,就不会有任何问题或疑虑!这听起来很简单,而且确实如此!工作人员每天都有很多事情要做,我们谁也不想花时间照看手机。因此,我们会要求您将手机收起来并放进储物柜。违反此简单规定的学生可能会受到以下处罚。
2. 第一次违规:手机将被没收并交回办公室,家长/监护人必须前来领取。
3. 第二次违规:手机将被没收并交回办公室,家长/监护人必须前来领取。此外,手机需连续30天每天早上交回办公室。如未能按时交回,学生将被处以半天校内停课处分(ISS)。
4. 第三次违规:手机将被没收并交回办公室,家长/监护人必须前来领取。此外,手机将被交回办公室保管60天。如未按时领取,学生将被处以两天的校内停课处分(ISS)。
5. 学生若在老师提醒将手机放回储物柜时顶嘴或争辩,将被立即送往办公室。学校对因手机而争吵的行为零容忍。只需将手机放回储物柜,就不会有任何问题。但是,如果您执意争辩,将被立即安排到校内停课处(ISS),甚至可能被安排到校外停课处(OSS)。家长将被要求与学生、老师和学校管理人员会面。

第42号法案再次明确指出,威斯康星州认为这是学校必须落实的重要事项。我们正在遵循相关指导方针。感谢您的理解。

奇尔顿高中着装规定(奇尔顿教育委员会第5511号政策)

奇尔顿高中认为,学生的着装和仪容主要由学生本人及其家长或监护人负责,得体的着装和仪容有助于营造高效的学习环境。因此,学校管理层和教职员工期望学生重视个人卫生,并穿着适合所参加学校活动的服装。

学校管理部门要求更改学生的着装或仪容时,应尽可能减少对学生正常上课的限制和干扰。任何校服着装规定的执行措施都应最大程度地减少学生学习时间的损失。

着装和仪容要求

学生的着装和仪容必须使学生能够参与学习,而不会对任何学生或学区工作人员的健康或安全构成风险。

- 学生必须穿着包括衬衫和裤子或裙子,或类似服装(例如连衣裙、紧身裤或短裤)以及鞋子的服装。
- 站立时,衣着必须遮盖胸部、背部、躯干、腹部以及从腋窝到大腿中部的下肢。上衣必须有肩带,学生臀部任何部位都不得裸露。
- 衣物必须遮盖所有内衣。任何时候都不得露出内衣或贴身衣物。衣物不得透明。
- 除事先批准的场合或用途外,禁止佩戴帽子/兜帽(宗教用途的头饰除外)。
- 服装必须适合所有课堂活动,包括体育课、科学实验课、实践课、实地考察以及其他存在特殊危险或需要特殊服装或安全装备的活动。任何时候都不允许赤脚。

禁止穿着或打扮描绘或宣扬暴力、使用暴力武器、犯罪活动、帮派活动(包括被认定为帮派相关的服装、配饰或颜色)、使用烟草、酒精或毒品、色情、粗俗语言,或穿着可能被视为危险或可用作武器的服装。

着装规范执行

任何一份学生着装仪容规范清单都无法涵盖所有可能出现的极端情况。对于上述清单中未明确列出的、有争议的着装或仪容问题,校方将做出最终决定。届时,校方将采取适当措施,并在必要时联系家长,寻求其合作与协助。

学校管理层保留最终决定权,对学生的服装、首饰、配饰和/或仪容是否符合着装标准拥有最终裁定权。所有学校教职员工均有责任举报违反着装规定的行为。一旦发现违反着装规定的行为,学生将被要求更换符合规定的服装。屡次违反着装规定将被视为违抗校规,并将移交学校管理层进行纪律处分。

在某些区域,例如学生需要使用机械或设备且必须遵守课程大纲中规定的着装规范的课堂(例如技术教育课程),着装要求会受到更严格的限制,以确保学生的安全。

着装规范执行程序

除非出现重大违规或不遵守政策的情况,导致校方酌情采取额外纪律处分,否则此流程将重置每个学期。

初犯 - 警告 - 学生将被要求遮盖或更换不雅衣物。如未能做到,则将进入第五步。

第二次违规 - 第二次警告 - 学生将被要求遮盖或更换不雅衣物。如未能做到,则将进入第五步。

第三次违规——要求改正——处以留校察看或其他类似处罚——学生将被要求遮盖或更换不雅衣物。如拒不配合,将进入第五步处理。

第四次违规——要求改正——校内处分可能包括停课或其他类似处罚。学生将被要求遮盖或更换不雅衣物。如拒不配合,将进入第五步处理。

第五次违规——已联系家长并要求尽快与家长会面。学生将被留在办公室,直到家长会召开。学生必须更换着装。如拒绝,可能会被勒令回家,作为停课处分。学生返校后或次日必须到校方报到。所有后续违规行为都将以同样的方式处理,并导致相应的纪律处分。

拘留计划

作为我们学生行为管理措施的一部分,CHS针对不符合校规的学生实施了留校察看制度。留校察看的具体形式如下:

1. 课堂留校——如果教师因学生在课堂上的不当行为而对其处以留校处分,学生须按指定日期和时间到该教师的办公室接受留校处分。教师会提前24小时通知学生,以便安排交通。未按时到岗将受到进一步处罚。
2. 非课堂留校——教师也可以对非课堂的校内不良行为处以留校处分。

3. 办公室留校察看——留校察看将由办公室根据旷课情况和/或校长或其指定人员认为必要的其他原因进行安排。留校察看通知发出后，家长将会收到通知。除非与办公室工作人员、校长或其指定人员另有约定，否则留校察看必须在发出后48小时内完成。未在48小时内完成留校察看将导致以下后果：
 - 一个。学生被安排的留校时间将加倍，具体留校日期和时间将另行通知。家长将会收到通知。
 - b. 如未按上述步骤3a所述日期完成留校察看，将被停学。学校将重新安排留校察看的具体日期和时间。此步骤将重复一次。学校将通知家长。
 - c. 如果多次停学处分仍未能纠正问题并迫使学生服完剩余的留校时间，将采取进一步的纪律处分措施，包括但不限于以下措施：
 - 我。 停学 – 停课 (OSS)
 - 二、 与奇尔顿学区总监的讨论
 - 三、 出席奇尔顿学区教育委员会会议，审议是否将其从奇尔顿学区学校开除的事宜
4. 拘留规定如下：
 - a. 学生必须按时参加留校辅导，否则将被记为缺勤。
 - b. 学生在留校期间可以学习和阅读与学校相关的材料。
 - c. 学生必须先履行或正在履行留校义务，才能参加体育比赛和/或学校活动（例如实地考察、组织活动、作为观众/粉丝参加学校活动等）。
 - d. 禁止使用个人设备。

课堂管理计划

每位教师都会有一套针对课堂管理计划的奖惩制度。如果该计划未能成功帮助学生改变行为，教师将向校长提交“学生行为问题报告”。

学生不当行为的管理

奇尔顿高中的教职员工和学校管理人员将采取一切合理、谨慎且合法的纠正措施，以确保学校营造有利于学习且不受干扰的氛围。这些纠正措施可能包括但不限于：口头警告、留校察看、家长会、停学、移交司法机关处理，以及/或提交教育委员会审议开除事宜。

在确定采取哪些纠正措施来纠正和/或应对学生的不当行为时，将根据潜在不当行为的类别性质，采用以下指导原则：

轻微违法行为（奇尔顿高中将尝试以较轻的处罚措施来应对和纠正这些不当行为；例如警告、留校察看、联系家长、停学）：

课堂不当行为

走廊不当行为

- 在校园内（公交车站、学生停车场等）的不当行为

迟到

学术不端行为

- 课程“跳过”/“缺席”

- 在学校活动（主场和客场）中发生的轻微不当行为

其他轻微不当行为

学术不端行为

重大违规行为（奇尔顿高中将尝试对这些不当行为进行回应和纠正，并采取更严厉的处罚措施；例如，留校察看、停学、移交执法部门和/或人类服务部门、移交教育委员会考虑开除等。）

- 反复和/或长期存在的轻微不当行为（见上文）

- 吸毒或酗酒, 或试图获取毒品或酒精 - 根据董事会政策。
- 对教师、辅助人员或教职员工的不服从行为
- 管理员
- 斗争
- 对学生或学校员工的暴力威胁
- 学校财产遭到破坏和/或盗窃
- 损毁和/或盗窃其他学生的财物
- 在校内或校外活动中, 任何对学校声誉造成不利影响或导致学校社区受到负面评价的不当行为
- 未经许可擅自离开校内停课处
- 对任何学校员工或学生实施攻击或殴打
- 对学校财产的恶意或造成危险的破坏行为,
- 其他学生的财物, 或学校员工的财物
- 在校园内或学校活动中持有和/或使用武器。

笔记: 根据事件的具体情况, 校长和/或其指定人员有权采取一切合理、谨慎且有法律依据的纠正措施, 以确保所有相关方的权利和责任得到保障, 并确保教育委员会的所有政策得到遵守。

停学/开除(校董会政策 5610)

根据威斯康星州法律(州法典120.13(1)), 校长可以因学生违反校董会制定和/或批准的校规而将其停学。被停学学生的家长或监护人应尽快被告知停学原因。停学通常针对严重违反学校政策和程序的行为。任何停学处分均可在5个工作日内以书面形式向教育总监提出申诉。

奇尔顿高中设有三种处罚措施, 校长可酌情决定以任何组合方式使用, 并可决定处罚期限。具体处罚措施将完全取决于违规行为的性质和频率, 且必须在法律允许的范围内。

因停学而返校的学生有权补考所有评估、测验、考试和考核, 并获得全部学分。但与其他任何缺勤情况一样, 日常课堂参与分可能会被取消且无法补考。

- 校外停学该学生将被带离教学楼及校园。在停学期间, 他/她不得进入校园或参加任何与学校相关的活动。任何违反规定的行为都将被视为非法侵入。
- 学校暂停- 该学生将被带离课堂, 必须静坐接受行为评估。待教职员工或校长认为其准备好后, 该学生方可返回课堂。
- 校内停学学生将被带离课堂, 安置在办公室, 可以学习或阅读。上午、午餐和下午各有一次上厕所的时间。学生可以使用食堂和/或学校自动售货机, 但必须在停课室用餐。停课期间, 学生不得参加任何学校活动。校内停课可能超过一天, 且必须在校内完成。

持续干扰学校或课堂秩序

学生若选择扰乱课堂秩序或不服从管理, 可能会受到更严厉的处分, 直至开除。更多详情请参阅.....停职威斯康星州法律中可能规定了驱逐行为: 法规第 120.13 (1) 条。

奇尔顿高中全体教职员期望学生在学术上秉持最高的诚信标准。教职员有责任制定并传达所有评估的预期目标。奇尔顿高中的学生必须遵守这些目标，否则将根据《学术不端行为政策》承担相应责任。该政策的内容贯穿学生整个高中生涯，具有累积性。

步骤(违规次数)	行动	学业后果	课外活动后果
1	日志录入和家长联系	评估或替代评估成绩为0-69%。必须重做相同或略有不同的作业。由教师酌情决定。	教师与学生及家长的会议
2	日志录入、家长联系和办公室转介	评估或替代评估成绩为0-69%。必须重做相同或略有不同的作业。由教师酌情决定。	赛季活动的 10%
3	日志记录、家长联系和办公室转介，以便与行政人员进行家长会议。	评估或替代评估成绩为0-69%。必须重做相同或略有不同的作业。由教师酌情决定。本学年不颁发任何学术荣誉。	赛季活动的 50%
4	日志记录、家长联系和办公室转介，以便与行政人员进行家长会议。	评估或替代评估成绩为0-69%。必须重做相同或略有不同的作业。由教师酌情决定。高中期间不得获得任何学术荣誉。	整个赛季报销，高中生涯未获任何学术荣誉。

学术界

毕业学分要求

所有学生都需要修满 **28** 个学分才能从奇尔顿高中毕业，或者达到他们的教育计划或学校董事会批准的替代方案。

这必须包括：

英语 - 4.0 学分

社会研究——3.0 学分，包括美国历史和美国政府

科学 - 3.0 学分

数学 - 3.0 学分

体育教育 - 1.5 个学分，需在 3 年内修满或同等学分。

个人领导力 - 0.5 学分

健康生活——0.5 学分——除非在中学阶段修读

个人理财——11 或 12 年级修读 0.5 学分

选修课 - 12 学分

注意：如果学生必修课不及格，必须在第一次有机会时重修该课程。

注册/日程安排

奇尔顿高中的所有学生每年都会收到注册信息和相关材料，以帮助他们安排下一学年的课程。学生应仔细阅读所有信息，并与家长、老师、辅导员和校长讨论未来的选课计划。奇尔顿高中很荣幸能提供丰富多样的课程选择，以满足每位学生的个性化需求。我们将尽力满足所有选课要求；但是，为了确保所有学生都能获得有效的课程安排，学校管理部门可能需要不时做出调整。

课程变更

由于学校管理层会根据每门课程的注册学生人数来安排教师、订购设备和用品，因此除非必要，否则我们不会做出任何更改。所以，您应将已做出的决定视为不可更改。这同样适用于学期期间的更改。更改仅允许在课程开始后的前三天内进行。

在申请更改课程之前，请先阅读以下准则，我们将根据这些准则来决定是否批准或拒绝您的申请。

申请将在以下情况下予以考虑：

- 身体限制使您无法参加课程(医生建议)
(需要提供理由)。
- 你需要缓解信用不足的问题。

请求在以下情况下将被拒绝：

- 感兴趣的课程已经报满，不再接受报名。
- 待取消的课程有最低选课人数要求。

任何课程变更申请在获得批准前，都将由学校辅导员、相关教师 and 校方管理人员进行审核。所有课程变更均需获得家长同意。

学生若在课程开始三天后获准退课，该课程将被记为不及格。校长可酌情认定特殊情况，并酌情豁免部分学生适用此规定。

初夏时节，辅导员会通知学生和家长他们在暑假期间会在高中办公的时间，以便学生在开学前进行最后的课程调整。如有学生课程安排冲突、因之前不及格需要更换课程或刚转入本学区，请在上述时间与辅导员预约。

高中成绩评定和评估信息

基于标准的评分(SBG)和报告

奇尔顿高中使用基于标准的评分采用基于学生的学习(SBL)模式来评估和报告学生的学习进度。成绩取决于学生对这些学术标准的理解程度。这意味着你的成绩反映的是你在每个科目中的掌握程度，而不仅仅是获得的分数。

- 成绩将根据你的评估分数而定。(这些包括测试、项目或书面作业。) 评估将我用特定标准衡量你的学习成果。
- PowerSchool 中的成绩将以达到相应标准的百分比分数显示，该分数与学区等级制度中的字母等级相对应。
- 每个标准的得分将取平均值，以确定最终成绩。
- 要获得学分，学生必须每项标准都达到 70% 或以上，并且该课程的平均成绩达到 70%。

重新评估指南

学生应该有机会提高学习成绩并展现进步。为了支持这一点，奇尔顿高中允许在以下条件下进行重新评估：

- 所有分配的任务和作业必须在评估或重新评估之前完成。
 - 教师将决定学生是否可以参加评估。
 - 如果学生未能按原定日期做好准备，则需参加补考，并失去一次补考机会。(详见下文。)
- 学生每次个人评估最多可进行两次重新评估。。
- 重新评估必须在收到成绩后的五天内发起。
 - 这意味着你必须告知老师你打算重新评估。
 - 教师会布置一些额外的作业或任务，学生需要在重新评估前完成这些作业或任务。
 - 重新评估必须在成绩提交截止日期前完成。
 - 每位教师的课程大纲中都会列出期末补考日期，但学生必须在学期结束后的 5 天内完成补考。
 - 在 2026-2027 学年的第一学期和第二学期，学生可以在重考中获得 100% 的分数。

学习技巧和支持

学习如何学习和准备考试对你的成功至关重要。在所有课程中，老师都会：

- 在课堂上教授和示范实用的学习技巧。
- 为考生提供练习学习策略的机会。
- 帮助您学习如何使用 PowerSchool 监控您的学习进度。

理解成绩

作为全区向更统一的评分标准过渡的一部分，学生将学习如何：

- 使用 PowerSchool 查看成绩和进度。
- 了解评分标准以及每个分数代表的含义。

Grade *	Description	Counts in GPA	Grad Credit
100-95	A	4	☒
94	A-	3.92	☒
93	A-	3.83	☒
92	A-	3.75	☒
91	A-	3.66	☒
90	A-	3.58	☒
89	B+	3.5	☒
88	B+	3.41	☒
87	B+	3.33	☒
86	B	3.24	☒
85	B	3.16	☒
84	B	3.08	☒
83	B	2.99	☒
82	B-	2.91	☒
81	B-	2.82	☒
80	B-	2.74	☒
79	C+	2.66	☒
78	C+	2.57	☒
77	C+	2.49	☒
76	C+	2.4	☒
75-70	C	2.32	☒
69-0	INC	0	☐

光荣榜

每个学期末，奇尔顿高中都会公布一份荣誉榜。金荣誉榜列出那些取得以下成就的学生平均绩点**3.5**或更高该学期，平均绩点为**3.00**至**3.499**列于蓝荣誉榜学年期间开设的所有课程都计入平均绩点计算。

班级排名

班级排名是根据所有“学术”科目的平均绩点计算得出的，涵盖高中所有学期。“学术”科目是指被视为大学和技术学院入学先修课程的科目。学期成绩单上列出的平均绩点反映了班级排名，并用于高等院校入学申请、求职申请、奖学金评定，以及评选每年的毕业生代表(Valedictorian 和 Salutatorian)。

用于班级排名的“学术”科目如下：

会计学 I	刑事司法系统	医学术语
会计学 II	经济学	
高等代数	能源：保护与社会	个人理财
代数 I	英语 10	个人领导力
美国政府	英语 11	物理科学
美国手语	英语 12 (书面沟通)	物理
美国研究	英语 9	政治学
解剖学和生理学	气体保护金属极电弧焊 (GMAW)	预备微积分
动物科学	几何学	商业原则
AP 微积分 AB 和 BC	温室和景观管理	工程原理
AP 英语文学与写作	健康生活	
AP 欧洲历史	马科学	心理学
AP 心理学	人体解剖学与生理学	美国近代史
AP 研究	代数入门	小动物兽医
AP 研讨会	商业概论	社会学
美国政府	刑事司法概论	社会学
生物学	工程学导论	西班牙语 I
化学		西班牙二号
化学 II	健康职业概论	西班牙三世
儿童发展	行业数学	野生动物和林业
创意写作		世界历史

开幕式

毕业典礼是高中生涯的重头戏，所有应届毕业生只要本人及其家长提出申请并同意遵守相关规定，均可参加。由于这是一场正式而特殊的仪式，旨在公开表彰学生的学业成就，所有毕业生都应注意着装得体。此外，毕业生在典礼前后的言行举止也必须无可指摘。

参加毕业典礼是一种特权，如果未能达到学校和学区对出勤和行为的要求，则可能会被取消资格。

成绩单和累积记录

奇尔顿高中的每位学生都会在学校保存一份永久性的学业档案。查阅这些档案通常需要提交成绩单申请。在校学生可以到学校办公室申请成绩单副本。

奖学金

我们学校非常荣幸能获得州政府和地方社区提供的众多奖学金机会。每个学年，学生都可以从学校办公室和辅导主任处获得相关信息和申请材料。奖学金获得者名单将在年度颁奖晚会上公布。

学术信函

学生每年在任何学期获得金牌荣誉榜称号，第一次将获得学术证书，之后每次获得该称号都将获得学术奖章。

毕业生代表和第二名毕业生代表

这些是奇尔顿高中学生所能获得的最高学术荣誉，评定依据是各科目的累计平均绩点。总平均绩点最高的学生将被授予“毕业致辞代表”(Valedictorian)称号，总平均绩点第二高的学生将被授予“告别致辞代表”(Salutatorian)称号。

学生的平均绩点只有在其高中连续就读两个学期后才能确定。要获得诸如毕业致辞代表、优秀毕业生代表、杰出学者、国家荣誉协会成员等奖项，学生必须是在高三第二学期之前连续就读六个学期。

课外活动和代码

理由

CHS的学生可以从众多课外活动中自由选择参与。积极参与一项或多项团队、俱乐部和组织，能够培养学生对所有学科更广泛、更深入的兴趣。参与课外活动是高中生活的重要组成部分，学生若不参与此类活动，很难获得全面均衡的高中教育。

建议学生在仔细研究所提供的活动后，将自己参与的活动数量限制在能够积极参与和高质量完成每项活动的数量范围内。

课外活动行为准则

第一部分：概述

哲学：

我们相信课外活动是我们学校课程的重要组成部分。通过这些活动，参与者有机会增强自律能力，并进行规律的身心锻炼。请记住，参加课外活动是一种特权而非权利。学区赋予学生参加课外活动的权利，并期望选择参加此类活动的学生能够接受并履行本文所述的各项责任。

目标：

课外活动项目为参与者提供以下机会：

3. 力求卓越。
4. 培养积极的自我认知。
5. 建立长久的友谊。
6. 体验有意义的承诺、奉献、忠诚和自律。
7. 让个人生活和家庭生活充满乐趣和意义。
8. 通过与拥有许多共同兴趣的学生互动，培养“全校”的兴趣和参与度。
9. 学习新技能，并将这些技能发展到极致。
10. 满足竞争的欲望。
11. 观察并践行良好的体育精神。
12. 尽情享受乐趣，体验自我实现的喜悦。

仅仅参与课外活动并不能保证获得这些目标。

目标。应尽一切努力引导参与者认识到正确的目标和益处。

这些项目正是为此而设立的。

职责：

特权与责任并存。品行良好且愿意承担以下责任的学生，才有资格参加课外活动。你最重要的责任是为你的父母/监护人、学校、社区和你自己赢得荣誉。

人们一致认为，参加课外活动的学生应在社交行为、学业努力、仪容仪表、训练、实践和会议等方面树立良好的榜样。

参与者应：

- 展现高尚的社交行为。
 - 对包括教师、教练、顾问、官员、裁判和所有参赛学校的监督人员在内的所有权威人士表示应有的尊重。
- 展现合作与团结的精神。
- 使用符合社会规范的语言。
- 要礼貌对待所有学生、队友和成年人。
- 妥善保管所有学区设备和主办学区设备。
- 展现高尚的体育精神。

- 努力做到最好，认真完成课堂作业。
 - 禁止持有或使用烟草制品、饮酒或使用非法药物。
 - 确保参加课外活动的学生的家长/监护人同意不在其住所内外举办学生聚会，并且不允许举办此类聚会，且聚会中不得提供酒精饮料或毒品供人消费。
- 除非有父母/监护人陪同，否则不得前往酒馆/酒吧。
 - 接受教练、顾问或导演认为对团队、俱乐部、剧组或组织有利的角色。

一般规定：

为帮助学生参加课外活动，特提出以下几点：

1. 训练课程和/或会议非常重要，未经教练、顾问和/或主管的合理许可，不得缺席。在任何情况下，学员都应咨询教练、顾问和/或主管的意见。
2. 本规范适用于所有参与本文件中定义的课外活动的学生。
3. 制定的该准则将适用于全年 12 个月内所有参加课外活动的学生。
4. 人们一致认为，家长参与对于该守则的各个阶段都至关重要。
5. 组织俱乐部和体育学生经理不符合与处罚相关的第一类和第二类条件。

课外活动类别：

第一类 - 体育/体育相关活动

越野赛(男生和女生)	篮球(男、女)	田径(男孩和女孩)
足球	男孩游泳	高尔夫球
女子游泳	摔角	垒球
排球	棒球	舞蹈
足球		

第二类——非竞技表演活动

独奏与合奏	戏剧	非课程音乐活动
法医学	荣誉乐队	动物园艺术节
学术(非评分)竞赛 FFA比赛	奇尔顿自然保护俱乐部	
FBLA竞赛	科学奥林匹克竞赛	

第三类——“学校荣誉”

毕业典礼演讲嘉宾	荣誉法庭	班级干部
班级或组织旅行	学生会	
其他被视为“学校荣誉”的奖项/荣誉		

* 此类别不应包含国家荣誉协会(NHS)。

学历资格：

- 希望参加课外活动的学生必须修满学校规定的最低学分。任何减少学分的情况都必须经校长批准，但任何情况下，学生每学年修读的学分都不得少于四个，且不得参加课外活动。
- 对于第一类活动，学生必须通过所有课程作业。对于采用传统评分方式的课程，学生不得有“未通过”(INC)的成绩。对于采用基于标准的学习方式的课程，学生必须至少达到70%的及格分数。学期制课程和精简课程。
- 奇尔顿公立学区鼓励所有学生力争取得优异的学业成绩。参加课外活动的学生除了要通过所有课程考试外，还需达到最低1.500的平均绩点。

- 资格评定依据为以下各课外活动类别在第一、第二、第三和第四学期所取得的成绩。否则，学生将立即进入以下各课外活动类别所规定的学业不合格期。
- 学业成绩不理想的学生，应每天下午 4 点前与该课程的老师见面，该课程的成绩为“未完成”或“INC”(不及格)，但教职工会议日、节假日和星期五之前除外，直到成绩得到纠正为止。
- 已被正式认定为有特殊教育需求的学生，如果参与活动被认为符合其最佳利益，并且已纳入其个别化教育计划(IEP)，则可免除这些要求。如果参与活动未纳入IEP，但经与辅导员、体育主任(针对第一类学生)、学生家长 and 教师协商后，认定学生已充分发挥自身潜力，并在出勤率、行为、态度和努力程度等方面均达到预期目标，则该学生也可获得豁免。
- 在极少数情况下，校长可以豁免非特殊教育需求学生(非EEN学生)的GPA要求。前提是，经与学校辅导员、体育主任(针对第一类学生)、学生家长和教师协商，认定该学生正在充分发挥其潜力，并在出勤率、行为、态度和努力程度等方面均达到所有预期要求。
- 除非获得学校管理部门的豁免，否则参与者必须在课外活动当天全天或整个下午都在学校，才有资格参加该活动。
- 在正常上课期间被留校的学生必须在 48 小时内完成留校义务。
- 学生若在参加课外活动期间，某日旷课(无故缺勤)一节或多节课，则当日不得参加该项活动。每次旷课都将受到同样的处罚。
- 本文件中未列明的威斯康星州校际体育协会(WIAA)其他规则仍然有效。

第一类 = 25% 赛季资格限制

- 如果资格取消发生在赛季期间，则禁赛期从宣布资格取消之日起开始计算。
- 如果“非赛季”出现不合格情况，则停赛期从下一个赛季开始，除非在下一个赛季开始前收到另一份学期成绩报告，该报告显示平均绩点达到 1.500 或更高且无不及格科目。
- 未在处罚发生赛季内履行的处罚必须在下一个参赛赛季内履行，除非在下一个赛季开始前有另一份学期成绩报告，该报告显示平均绩点达到 1.500 或更高且无不及格科目。
- 被停学的学生必须参加训练，并随队参加所有比赛。
- “比赛”和“常规赛季”的定义应与以下定义相同：第二部分：违反法规本文档。
 - 第二类 = 除非在演出开始前的评分期内重新确定了资格，否则自取消资格之日起，演出总数的 25% 将受到处罚。
 - 第三类 = 下一学期成绩评定期间，暂停授予任何“学校荣誉”称号。若在暂停资格的季度成绩评定结束后的十五 (15) 天评估中，所有学术资格标准均达到要求，则资格将恢复。

课外活动规则违规

重大违规行为：

- 意图获取、持有和/或使用烟草、酒精或有害药物。
- 学生若未承担责任离开任何场所或活动，而该场所或活动涉及违反本守则或州法律规定的饮酒或吸毒行为，则构成违反本守则的行为。本条款的意图并非阻止运动员参加并留在有成年人在场的、社会认可的社区活动中，例如婚礼招待会、县集市、社区节日等。
- 学生如出席有酒精或毒品的场合，但经执法部门进行的酒精测试、血液测试或其他官方调查确定其未饮酒或吸毒，且未受酒精或毒品影响，将被自动停赛一场。此停赛不会被记录为违反《体育行为准则》。
- 学生因不良行为被停学至少一天。
- 未经体育主任(第一类)或相关顾问、主任和/或校舍负责人许可，擅自持有学校所有的运动服装或器材，或任何学校财产(非赛季期间)。
- 举办社交活动，并向学生提供酒精饮料或毒品供其饮用，将导致自活动之日起一年内自动禁止参加任何活动。
- 学术不端行为可能被视为违反校规。违规行为的严重程度将由授课教师 and 校方共同决定。此类违规行为包括但不限于：考试、测验或作业作弊；标准化考试作弊；抄袭；以及不当使用电子媒体。学术不端行为的处罚或部分处罚将以预先设定的停学比例或时长为依据进行评估。

违反法规的处罚：

这些主要规则须全年遵守。它们在非赛季期间和暑假期间均有效。这些要求从学生入学开始生效，直至学生高中毕业。9至12年级的违规行为将累积计算。如果参与者违反规则，将根据以下准则予以处罚：

1. 除非这些活动，否则同一违规行为不会对多个类别适用处罚。两者同时发生。
2. 在确定处罚的优先顺序和比例时，首先执行第一类处罚，然后执行第二类处罚。第三类处罚适用于所有违规行为。
3. 如果学生同时参加多项活动，将根据上述优先顺序和预先确定的停学百分比或时长，尽快对所有相关活动进行尽可能公平的处罚。

重大违规处罚：

初犯——

- 第一类 = 禁赛 25% 的赛季；第二类 = 禁赛自违规之日起一 (1) 个日历年内总演出场次的 25%；第三类 = 一 (1) 个日历年内不得参赛。

第二次违规 -

1. 参加学校认可的AODA评估并完成该项目。所有费用均由学生及其家庭直接承担。
2. 第一类 = 停赛 50% 的赛季；
3. 第二类 = 自违规之日起一 (1) 个日历年内，暂停演出总场次的 50%；

4. 第三类 = 连续两 (2) 个日历年不符合资格。

第三次违规 -

- 永久丧失资格

第一类:

1. 被停学的学生必须参加训练, 并随队参加所有比赛。
2. “常规赛”应解释为符合威斯康星州校际体育协会 (WIAA) 规定的比赛场次。WIAA 锦标赛的比赛场次不计入常规赛总场次。但是, 如有必要, 停赛处罚将在 WIAA 锦标赛期间执行并计入常规赛场次, 以确保学生在赛季结束前完成处罚。
3. 未在处罚发生赛季内执行的处罚, 必须在下一个参赛赛季内执行。
4. 根据 WIAA 规则, 当适用赛季百分比处罚 (例如 25% 或 50%) 时, 如果总停赛场次不足一场比赛, 则该场次应向上取整到下一个整数场次 (即 2.1 或 2.8 场比赛等于 3 场比赛)。

第三类:

违反重大违规规定的学生, 除了其他类别所施加的处罚外, 还将受到第二类规定的相应处罚。

3. 所有类别:

一个。提名奖项: 违反重大规则的学生, 在受违规/停赛影响的任何赛季中, 将没有资格获得任何提名奖项 (例如最有价值球员、全联盟最佳球员、队长、荣誉奖杯/奖项等)。

B. 奖状及其他奖励: 学生在参加某项活动时违反了主要规则, 但如果该学生在赛季结束时表现良好, 并达到获得奖状的既定要求, 则该学生有资格获得该项活动的奖状。

学生若累计违规次数达到两次或以上, 则除校队荣誉奖外, 不具备任何奖项的评选资格, 直至其累计违规次数降至两次以下。这包括但不限于全联盟最佳阵容、最有价值球员、队长或其他任何荣誉奖杯/奖项。

C. 教练、顾问和主管有权设立关于他们活动的规章制度。这些规定包括训练、宵禁和器材保养等事项。违反这些规定的行为将由相应的教练、指导老师和活动负责人处理。教练、指导老师、负责人或学生本人可以将违反这些规定的处罚提交给体育主任和/或校舍负责人进行审查和批准。

D. 因违反校规而受到处罚的学生必须完成该项运动或活动的整个赛季。否则, 处罚将在下一个赛季中完全执行。

转学生资格政策

因违反校规/纪律相关规定而被取消入学资格的学生转入奇尔顿公立学校后, 其取消入学资格的期限由奇尔顿公立学校课外活动守则规定。此外, 因学业成绩不佳而被取消入学资格的学生转入奇尔顿公立学校后, 其取消入学资格的期限也由奇尔顿公立学校课外活动守则规定。

诚信条款

若学生在首次严重课外活动违规行为发生后48小时内以书面形式主动报告,则第一类和第二类处罚将减为一次停学,第三类处罚将减半。对于第二次违规行为,处罚将减半。学生不得主动报告任何涉及执法部门的违规行为。任何援引“诚实条款”的学生及其家庭将丧失上诉权。

自我更新的机会

学生若自上次严重违反校规之日起一年内未再犯任何严重校规,其累计违规次数将减少一次。此项自我更新机会在其高中阶段仅限使用一次。

因违反《安大略省残疾人无障碍法案》(AODA)而被处以一级停赛处罚(违反校规)的学生,可通过注册、付费、完成并通过学校认可的AODA课程,将停赛场次减少50%。此项减免仅限一次。

重罪/犯罪行为条款

任何学生若被判犯有重罪或轻罪,且根据威斯康星州法律被判处监禁,将被永久取消参加所有课外活动的资格。运动员应参加训练并随队参加所有比赛或活动。然而,在刑事指控结果出来之前,任何学生不得穿戴队服或参加任何比赛、活动或赛事。如果学生被监禁,则不得参加训练、穿戴队服或参加任何课外活动。如果学生被判无罪,其参赛资格将恢复。但是,如果学生被判无罪或有其他处理方式,且校长根据现有证据认定学生存在不当行为,则该学生仍须根据本守则接受纪律处分。停学期限由校长决定,并可根据申诉程序进行复核。

任何学生若被判违反涉及人身安全、公共卫生与安全、擅闯禁地、挪用或损坏财物、赌博或扰乱公共秩序的市政条例,将被视为犯有三(3)项违规行为。然而,校长可酌情决定,若运动员被判无罪或有其他处理方式,只要校长根据现有证据的优势认定该学生确实存在不当行为,则该学生仍须根据本条例接受纪律处分。停学期限由校长决定,并可根据申诉程序进行复核。

处理涉嫌违规行为

第一步:如需对课外活动参与者采取纪律处分,举报人应向学校校长或其指定人员提交一份签字的违规举报书。如学校校长或其指定人员要求,举报人应愿意到场与被举报人见面。校长或其指定人员应将违规行为告知学生、教练、主管或顾问,并尽可能邀请家长陪同学生参加面谈。

第二步:被指控的参与者将被召集与校舍负责人、活动主任或其指定人员进行面谈。面谈将讨论所指控的违规行为,如果确认违规行为属实,则正式启动既定的处罚程序。如果确定指控不实,则撤销指控,不留记录。如有新的信息出现,所有案件均需重新审查。如果面谈后仍无法确定是否存在违规行为,校长或其指定人员应继续审查此事。校长或其指定人员应保留面谈记录以及后续调查记录,以备日后审查。如果确定违规行为属实,则应将此记录副本存入学生档案。任何已作出的处罚均应在面谈次日生效,并在规定的期限内或申诉程序期间持续有效。

上诉程序

以下列出的申诉步骤适用于课外活动项目参与者及其家长,就资格相关决定提出申诉时应遵循的程序。参与者及其家长必须遵循这些申诉步骤,申诉方可受理。处罚在申诉期间仍然有效。

1. 在做出因不符合资格而被暂停参加课外活动的裁决后,参与者和/或其父母/监护人可以书面向校长提出上诉。
2. 校长应在收到上述书面申诉后三(3)日内,确认收到申诉,并以书面形式陈述先前的不合格决定,并向家长/监护人发送一封信函,概述与以下事项有关的具体细节:(a)违规或违纪行为,(b)违规或违纪行为的日期,(c)停学期限,以及(d)任何其他相关信息。
3. 校长应确定一个日期,该日期不得晚于违规报告寄出后七(7)天,以便审查委员会召开会议审查此事。审查委员会应由违规学生所在校区的校长、学区内另一所学校的校长、学

监以及必要时的相关教练/顾问/主管组成。审查委员会将审查与该事件相关的事实以及与特定课外活动相关的规则。

- 参会人员应有机会在会议上代表自己陈述信息。
- B. 审查委员会的决定应在会议结束后七 (7) 天内以书面形式作出, 并将决定副本邮寄给参与者及其父母/监护人。审查委员会的决定为最终决定。

第三部分: 学生意外保险

所有学生运动员(第一类)必须在校方安排的首次训练开始前, 提交一份由家长/监护人签字的证明文件, 声明学生(参与者)已购买健康/医疗保险, 或家长/监护人有能力承担所有可能产生的健康/医疗费用。如相关“保险证明”、“体检卡”和“紧急联系卡”的存档日期在活动开始前未提交至高中办公室, 则任何学生均不得参加训练或比赛。

学区不为学生购买意外保险, 也不推荐或偏袒任何特定的保险公司。

家长及课外活动参与者声明

在允许学生参加任何课外活动、练习和/或比赛之前, 必须向学校办公室提交已签署的《奇尔顿高中 2020/2021 学年家长学生手册签名表》(所有学生)、“健康/住院保险证明”(仅限 I 类学生)、“体检卡”(仅限 I 类学生)和“紧急联系卡”(仅限 I 类学生)。

家长和学生参与者签署上述签名表, 即表示他们已阅读、完全理解并同意遵守奇尔顿课外活动行为准则。签署上述签名表, 即表示参与者及其家长同意警方/法院向学区披露所有与参与者违反市政和/或刑事法规相关的信息, 包括但不限于毒品、酒精、故意破坏、扰乱治安、所有犯罪行为等, 并同意遵守课外活动行为准则中关于重大违规行为和处罚的规定。

家长签署上述签字表即授权学校在发生意外或重病时首先联系家长。如果学校无法联系到家长, 则有权联系学校紧急联系卡上指定的医生并遵照其指示。如果仍无法联系到该医生, 则有权联系任何有执业资格的医生提供必要的治疗。家长同意承担子女在校期间或往返学校活动途中发生的任何伤病的全部经济责任。如遇紧急情况, 学校有权安排救护车服务, 且无需承担任何经济责任。

WIAA脑震荡信息

学生参加训练或比赛前: 在青少年体育活动赛季开始时, 该活动的组织者应向每位教练员和每位参与者分发一份脑震荡和头部损伤信息表。任何人不得参加青少年体育活动, 除非其本人签署了信息表, 如果未满19岁, 则还需其父母或监护人签署。如果教练员、裁判员或医护人员认为某人出现与脑震荡或头部损伤相符的体征、症状或行为, 或者怀疑某人已遭受脑震荡或头部损伤, 则应立即将其从青少年体育活动中移除。

被禁止参加青少年体育活动的人员, 必须经过医疗保健人员的评估, 并获得其书面许可后方可参加该项活动。以下是一些脑震荡的症状(他人可以从受伤运动员身上观察到的):

- 茫然或惊愕的表情
- 意识或觉知水平的变化
- 对作业感到困惑
- 忘记了游戏
- 不确定比分、比赛情况或对手
- 笨拙
- 回答速度比平时慢
- 显示行为变化
- 失去意识

- 反复询问问题或提出记忆方面的问题

以下是一些比较常见的脑震荡症状(受伤运动员的感受):

- 头痛
- 恶心
- 头晕或站立不稳
- 对光线或噪音敏感
- 感觉思维迟钝
- 注意力不集中和记忆力下降
- 困惑
- 慢

受伤的运动员和参与者可能会出现脑震荡的多种症状,也可能只出现其中几种。但是,如果运动员出现任何脑震荡的症状,责任很简单:让他们停止参赛。“如有疑问,就让他们休息。”

如果怀疑运动员或参与者出现脑震荡,必须立即通知其家长或监护人。任何患有脑震荡的运动员都必须由合格的医疗保健人员进行检查,方可重返训练(包括举重)或比赛。

重返赛场

目前的建议是分阶段恢复训练。运动员必须无任何症状,且停止服用任何止痛药或头痛药物才能恢复训练。运动员应能承担全部学业,无需任何特殊安排。最后,运动员必须获得相关医疗保健提供者的许可。

以下所述方案旨在指导脑震荡后症状消失的运动员重返赛场。多次脑震荡患者以及症状持续时间较长的运动员通常需要截然不同的复训方案,且应由具有脑震荡治疗经验的医生进行管理。

以下训练计划允许每天进行一个阶段。该计划逐步提高心率/体能消耗和协调性,然后允许进行身体接触。如果症状复发,运动员应立即停止训练,并在进入下一阶段之前通知其医疗保健提供者。

第一步:进行约15分钟的轻度运动:例如骑固定自行车或慢跑

第二步:在健身房或运动场上进行更剧烈的跑步和冲刺训练,无需器械。

第三步:开始穿着全套队服进行非接触式训练。也可以恢复举重训练。

第四步:进行全面接触式练习

步骤 5:完整游戏通关

突发性心脏骤停信息

虽然心脏骤停(SCA)较为罕见,但却是年轻运动员和参与者在训练或参加体育活动时死亡的主要原因。即使是那些看起来健康且赛前体检正常的运动员和参与者,也可能存在潜在的异常,这些异常可能危及生命。有50岁以下心脏骤停或心肌病(心脏肌肉问题)家族史的个体风险更高。家长和学生应将家族心脏病史告知进行体检的医护人员。

什么是心脏骤停(SCA)?

心脏骤停(SCA)是指心脏突然且意外地停止跳动的一种疾病。如果发生这种情况,血液将停止流向大脑、肺部和其他重要器官。

如果心脏骤停 (SCA) 未在几分钟内进行心肺复苏 (CPR) 和自动体外除颤器 (AED) 治疗, 通常会导致死亡。

心脏骤停(SCA)与心脏病发作不同。心脏病发作是指部分心肌的血液供应受阻。心脏病发作时, 心脏通常不会突然停止跳动。而心脏骤停时, 心脏则会停止跳动。

运动员/教练/家长在运动过程中应该注意哪些警告信号?

- 晕厥/昏厥(尤其是在运动期间)
- 头晕
- 异常疲劳/虚弱
- 活动时胸痛/胸闷
- 呼吸急促
- 恶心/呕吐
- 心悸(心跳异常加快或漏跳)

如果出现心脏骤停的任何预警信号, 请立即停止活动/锻炼。

如果在运动过程中发现任何问题, 请立即告知教练、老师或家长/监护人。任何学生如果在运动过程中出现心脏骤停的预警信号, 都应在返回比赛或训练前寻求医疗救助和评估。出现预警信号后继续参加青少年活动的风险在于, 运动员可能发生心脏骤停, 若未在几分钟内进行心肺复苏和使用自动体外除颤器(AED)治疗, 通常会导致死亡。

WIAA高中体育资格信息公告

奇尔顿学区和奇尔顿高中均为威斯康星州校际体育协会 (WIAA) 的成员。因此, 奇尔顿高中的学生运动员必须遵守所有针对学生运动员和学校制定的规章制度。有关这些规则的更多信息, 请联系奇尔顿学区活动主管或访问 WIAA 网站。www.wiaawi.org。

竞技

体育项目是我们高中课程的重要组成部分。因此, 它提供了一些机会, 并强调了一些在其他高中活动或未来生活中难以复制的特定目标。我们鼓励所有学生根据自己的兴趣和能力积极参与。

奇尔顿高中是威斯康星州校际体育协会 (WIAA) 的成员, 并受其规章制度约束。WIAA 严格禁止高中运动员接受除本校颁发的奖项以外的任何体育奖励, 或代表本校以外的队伍参赛。违反这些规定可能会导致运动员失去参加所有高中比赛的资格。如有任何疑问, 请咨询体育主任、教练或校长。

奇尔顿高中是东威斯康星联盟 (EWC) 的成员, 该联盟的其他成员包括布里隆高中、基尔高中、马尼托沃克·罗恩卡利高中、新霍尔斯坦高中、希博伊根福尔斯高中、双河高中和瓦尔德斯高中。我校设有以下校队级别的体育运动:

学生组织和活动

校队/预备队和预备队2队体育运动

奇尔顿高中提供以下校队运动队。每项运动可能设有预备队和预备二队, 具体人数视学生人数和联盟规则而定。

男孩们

足球
越野
篮球
摔角

越野

排球

游泳
篮球

女孩们

游泳	田径
田径	垒球
棒球	摔角

体育奖项 参加体育运动的学生有资格获得体育奖项。体育奖项的评定标准包括参与度、忠诚度、合作精神、进步和卓越表现。体育奖章由各运动项目的教练推荐，并在每个赛季结束时颁发。此外，学生还可以通过地方和州政府的各项举措获得其他各种奖项/奖学金，包括：

- 全联盟表彰
- 最有价值球员奖
- WIAA 学术运动员奖
- CHS杰出高年级运动员奖
- 卡尔·霍夫迈斯特运动公民奖
- 其他奖项可能会在设立后陆续添加。

阶级组织

每个班级选举班级干部和学生会代表。班级会费每年收取，具体金额可能因班级年度活动而异。未缴纳会费的学生将失去参加班级会议或任何班级组织的活动的资格。

班主任由校长指派。每位学生都应积极参与班级活动，努力使自己的班级成为奇尔顿学校最好的班级。每个班级都应该通力合作，使我们的学校在联盟中名列前茅。每个班级成员的努力都至关重要。

学生团体

只要有学生感兴趣，并且有教职工愿意监督，以下这些学生团体就可以在奇尔顿高中开展活动。

艺术俱乐部

艺术俱乐部面向所有高中生开放。俱乐部旨在促进学校和社区的艺术发展。俱乐部将在学年期间至少举办两次艺术展览。

潜行者

《潜行者》是由学生组成的编辑团队负责出版的刊物，团队成员包括编辑、助理编辑、新闻编辑、体育编辑、专题编辑、美术编辑、制作经理和发行经理。

下一年度的高级职位由即将卸任的教职工在指导老师的协助下选出。这些职位授予那些对写作感兴趣、能力出众且愿意投入必要时间的学生。

动物园

这 动物园这是一份面向所有参会者的出版物，旨在展示参加 EWC 会议学校的学生的一些最优秀、最有创意的写作和艺术作品。动物园之所以选择这个名字作为这份年度刊物的名称，是因为许多学校都以动物为吉祥物。按照惯例，每所学校有六页篇幅刊登学生作品，作品形式包括：诗歌、短篇小说、创意非虚构作品（如散文、回忆录、日记）和/或与学生作品相关的艺术作品。

国家荣誉协会

美国国家荣誉协会(NHS)是美国首屈一指的旨在表彰优秀高中生的组织。NHS 不仅仅是一个荣誉榜，它更旨在表彰那些在学术、领导力、服务和品格方面表现卓越的学生。自 1921 年成立以来，这些特质一直是该组织成员的必备素质。

据估计，如今有超过一百万名学生参与美国国家荣誉协会(NHS)及其面向初中生的姊妹组织——美国国家初级荣誉协会(NJHS)的活动。NHS 的分会遍布美国所有 50 个州、哥伦比亚特区、波多

黎各以及许多美国属地和加拿大。加入 NHS 分会不仅是对学生成就的认可,更激励他们通过积极参与学校活动和社区服务来不断提升自我。

美国国家荣誉协会(NHS)分会制定了会员规则,该规则基于学生在学术、服务、领导和品格方面的卓越表现。这四个遴选标准构成了该组织及其活动的基础。

舞蹈队

这支舞蹈队会参加地方和州级的比赛。除了比赛季之外,他们还会在动员大会和体育赛事的中场休息时进行表演,为大家带来精彩的演出。

学生会

学生会作为学校行政部门的联络机构,负责选择集会节目、制定学生行为准则、筹办年度返校节庆祝活动,并积极参与学生关心的校园事务。学生会为学生提供培养领导力和责任感的机会,同时也有助于增进师生关系。

年鉴

年鉴编辑部的主要目的是通过图片和文字记录过去一年发生的事件。老虎这是一份旨在为学生提供毕业记录的年度出版物。其工作人员包括一名主编、一名商务经理以及任何有兴趣参与年鉴制作的人员。主编由指导老师根据前任主编的推荐选出。所有感兴趣的学生均可加入工作人员队伍。

FBLA

美国未来商业领袖协会(FBLA)是一个由准备从事商业及相关领域职业的学生组成的协会。FBLA的宗旨是,作为教学计划的重要组成部分,为学生提供额外的综合学习机会,以培养职业所需的各项能力,并促进公民责任感和个人责任感的培养。FBLA的目标包括:培养能力强、积极进取的商业领袖;增强学生对自身及工作的信心;激发学生对美国商业企业的兴趣和理解;鼓励成员开展有助于改善家庭、企业和社区的个人项目;培养学生的品格,为成为合格公民做好准备,并培养爱国主义精神;鼓励并实践高效的理财方法;鼓励学术研究,并增强学生对学校的忠诚度;帮助学生制定职业目标;以及促进学生从学校到职场的过渡。FBLA成员全年参与地方分会的活动,并参加地区、州和国家级的竞赛活动。

法医学

任何对提高公众演讲能力感兴趣并积极主动的高中生都可以参加辩论赛。辩论赛项目包括四分钟演讲、原创演说、严肃和幽默朗诵、散文和诗歌朗诵、戏剧表演、即兴演讲和公开演讲。参加这些项目中的任何一项,学生都能通过比赛培养沉着冷静的气质并提升自身能力。

西班牙俱乐部

任何学习西班牙语的学生都有资格成为会员。活动包括实地考察、制作典型的西班牙美食和社交活动。

美国未来农民协会

美国未来农民协会(FFA)是美国最优秀的农业学生组织之一。要加入FFA,学生必须在高中或大学就读职业农业课程。FFA的主要宗旨是培养青少年的领导力、品格和公民意识,并激发他们的爱国情怀。该协会会指导学生如何正确主持会议以及运用议事规则。许多奖项、学位和荣誉正等待着那些努力奋斗、追求卓越的学生。

在这个过程中,学生们有很多机会参加各种州级和国家级的评判队和实地考察活动。

各项活动最终以符合条件的长者参加的旅行作为高潮。这是一个将知识与娱乐相结合,并培养崇高理想的组织。

网球俱乐部

放学后，学生们聚在一起学习和打网球。

图书馆俱乐部

学生图书管理员会加入图书馆俱乐部，这是他们图书馆工作的一部分。该俱乐部面向所有希望学习图书馆工作技能并享受图书馆除书籍和阅读之外的其他服务的学生开放。